

ETAPE 1 :

Création du dossier administratif de votre enfant (vos enfants) :

Ecran 1

The screenshot shows the 'Espace Citoyens' interface. At the top, there is a navigation bar with 'MON ACCUEIL', 'ACTUALITÉS', 'EDITION DE DOCUMENTS', 'ACTIVITÉS', and 'INFOS PRATIQUES'. The user is identified as 'Marianne SUPER DAME' with a last login of '25/05/2022 à 16:08'. The main content area is divided into sections: 'MON ESPACE' with user details, 'MON TABLEAU DE BORD' with buttons for 'Demandes', 'Coordonnées', 'Edition de documents', and 'Mes Reservations', and 'MA FAMILLE' with buttons for 'Créer une inscription', 'Modifier les réservations', 'Changement de situation', 'Informations santé', and 'Déclarer mes revenus'. A red arrow points from a callout box to the 'Créer une inscription' button. Below this, a section titled 'CRÉER UNE INSCRIPTION' displays a table of administrative files for three children: Isabelle, Julie, and Sébastien. A second red arrow points from another callout box to the 'Dossier Administratif périscolaire, extrascolaire, jeunesse 2022/2023' entry for Isabelle.

MODE SUPER-USAGER ACTIF | DÉACTIVER

Bonjour Marianne SUPER DAME.
Dernière connexion le 25/05/2022 à 16:08

MON ESPACE
Marianne SUPER DAME
14 Avenue André Malraux
77420 Gretz-Armainvilliers
v.pla@armvilliers-gretz.fr

Bienvenue sur votre nouvel espace !
Pour mieux vous accompagner, le portail famille que vous êtes nombreux à utiliser au quotidien...
C'est la suite

MON TABLEAU DE BORD

- Demandes
- Coordonnées
- Edition de documents
- QF
- Mes Reservations

MA FAMILLE

- Créer une inscription
- Modifier les réservations
- Changement de situation
- Informations santé
- Déclarer mes revenus

CRÉER UNE INSCRIPTION

Isabelle	Dossier Administratif périscolaire, extrascolaire, jeunesse 2022/2023
Julie	Dossier Administratif périscolaire, extrascolaire, jeunesse 2022/2023
Sébastien	Dossier Administratif périscolaire, extrascolaire, jeunesse 2022/2023

© 2021 Ville de Gretz-Armainvilliers | Accès au site de la Mairie | Membre(s) légal(s) | Conditions générales d'utilisation | Nous contacter

AIDE

Premier clic sur la dalle
« créer une inscription »

Deuxième clic sur
« Dossier administratif »

Ecran 2

Suivre la démarche en insérant les pièces demandées, concernant l'assurance si vous n'êtes pas en possession de celle de l'année 2022-2023, vous devez impérativement fournir celle de l'année en cours.

The screenshot shows a web application interface for administrative registration. At the top, there is a black bar with the text "MODE SUPER-USAGER ACTIF" and a "Désactiver" button. Below this, the user's name "Isabelle" is displayed next to a profile icon. The main heading is "DOSSIER ADMINISTRATIF PERISCOLAIRE, EXTRASCOLAIRE, JEUNESSE 2022/2023". A progress bar shows the current step as "1 - MA DEMANDE" with a pencil icon, and a second step with a document icon. A timer indicates "10 min". There are buttons for "ANNULER LA DEMARCHE" and "ALLER À L'ÉTAPE 2 >". The status "INSCRIT" is shown with the name "Isabelle". The section "PIÈCES À FOURNIR" lists required documents: "JUSTIFICATIF DE DOMICILE" (with a note: "* Justificatif de domicile de - de 3 mois") and "ASSURANCE SCOLAIRE ET RESPONSABILITÉ CIVILE" (with a note: "* Assurance scolaire et responsabilité civile"). A document icon is shown for the first item, with details: "Justificatif de domicile de - de 3 mois", "Pièce en possession de nos services", "Déposée le 06 mai 2022", and "Valable jusqu'au 31 mars 2023". The Windows taskbar is visible at the bottom.

Fin de l'écran 2

Allez à l'étape suivante.

The screenshot shows a web form with the following sections:

- AUTORISATIONS DES CONTACTS**
 - Yves-André D'Amboise: Autorisation Interdiction
 - Christine Marie Mamer: Autorisation Interdiction
 - Michel Siffert Y: Autorisation Interdiction
- SANTÉ**
 - Je suis atteint(e) d'un état de santé qui nécessite l'accès à un service d'accueil individuel, merci de télécharger le document prérempli à l'adresse: [Projet d'accueil individuel](#)
 - Cette fiche sera à remplir et à fournir avec les documents d'accompagnement mentionnés.
- RÈGLEMENT INTÉRIEUR**
 - L'inscription aux services proposés par la commune de Grand-Pré implique l'acceptation des règlements en vigueur. ENTICOUCHEZ LES RÈGLEMENTS DES SERVICES SUR LES LIENS suivants:
 - [RÈGLEMENT INTERIEUR](#)
 - [ALCO](#)
 - [MARCHÉ DES LOUERS](#)
 - Je reconnais avoir une connaissance des règlements de fonctionnement relatifs aux services de manutention collective ainsi que des règles d'accès de locaux sans hébergement (activités particulières et extrascolaires ou activités sportives).

Buttons: **VALIDER LA DEMANDE** (orange), **ALLER À L'ÉTAPE 3 >** (blue), **ALLER** (blue).

N'oubliez pas de cocher la case concernant les règlements

Clic sur « Aller à l'étape suivante »

Ecran 3

Récapitulatif de votre demande ne pas oublier de valider.

MODE SUPER-USAGER ACTIF | Désactiver

PIÈCES À FOURNIR

ANNULER LA DEMANDE

< RETOUR À L'ÉTAPE 1 | VALIDER

Le demandeur

La demande

INSCRIT

Inscrit: Isabelle

PIÈCES À FOURNIR

Justificatif de domicile	Justificatif de domicile de - de 1 mois
Assurance scolaire et responsabilité civile	Assurance scolaire et responsabilité civile

AUTORISATIONS DE L'INSCRIT

Photo	Autorisation
Film	Autorisation
Transport	Autorisation
Participation à une activité en dehors de la structure	Autorisation
Sortir seul de l'activité	Autorisation

AUTORISATIONS DES CONTACTS

Votre chercheur /enfant	Marianne SUPER DAME - Autorisation
	Germaine SUPER MAMIE - Autorisation

Clic sur « Valider »

Ecran 4

The screenshot displays the 'ESPACE CITOYENS' web application. At the top, there is a navigation bar with the text 'MODE SUPER-USER ACTIF' and 'Déconnecter'. Below this is a header with the city's coat of arms, the title 'ESPACE CITOYENS', and an illustration of a family. A secondary navigation bar contains links for 'MON ACCUEIL', 'ACTUALITÉS', 'EDITION DE DOCUMENTS', 'ACTIVITÉS', and 'INFOS PRATIQUES'. On the right, a user greeting reads 'Bonjour Madame SUPER DAME' with the last connection time '25/05/2022 à 10:06'. The main content area features a large confirmation message: 'NOUS AVONS BIEN ENREGISTRÉ VOTRE DEMANDE'. Below this, a card displays the date '25 mai 2022', the time '10:19', and the request details: 'DEMANDE N° 4829 ENFANCE Dossier Administratif périscolaire, extrascolaire, jeunesse 2022/2023, déposé le 25/05/2022'. A 'Déposer' button and a search icon are also visible. A message states: 'Votre demande va être transmise au service concerné et vous serez tenu informé par courriel de l'avancement de son instruction. Vous retrouverez toutes les informations concernant votre demande à cette adresse : cliquez ici'. At the bottom, there is a 'RETOUR À L'ACCUEIL' button and a footer with the text '© 2021 Ville de Gretz-Armainvilliers | Accès au site de la Mairie | Mentions légales | Conditions générales d'utilisation | Nous contacter'.

Une fois votre demande validée vous recevez ce mail :

Référence : 4829

Bonjour Mme ou Monsieur X,

Nous avons bien reçu votre demande (Dossier Administratif périscolaire, extrascolaire, jeunesse 2022/2023), déposée le 25/05/2022.

Le service ((Service Affaires Scolaires et Enfance - 01 64 42 83 33 / enfance.scolaire@mairie-gretz.fr) vous tiendra régulièrement informé de l'avancement de son instruction, dont les détails peuvent être consultés en cliquant sur ce lien : <https://www.espace-citoyens.net/gretz-armainvilliers/espace-citoyens/Demande/SuiviDemande/mUzOTc4mNBRMwoAkLvFI3cdLwRsYS2q9>.

Cordialement,

Le service Enfance de la ville de Gretz-Armainvilliers

Suite à votre demande le service enfance doit vérifier votre dossier avant que vous ne puissiez créer les différentes activités périscolaires (cantine, périscolaire, vacances, mercredi...) de votre (vos) enfant(s).

ETAPE 2 :

Création des activités :

Ecran 1

The screenshot shows a web application interface for a family portal. At the top, it says 'MODE SUPER-USAGER ACTIF' and 'Désactiver'. Below this, there's a 'MON ESPACE' section for 'Marianne SUPER DAME'. The main area is 'MON TABLEAU DE BORD' with buttons for 'Dernières demandes', 'Coordonnées', 'Edition de documents', and 'Mes Revenus'. Below that is 'MA FAMILLE' with buttons for 'Créer une inscription', 'Modifier les réservations', 'Changement de situation', 'Informations santé', and 'Déclarer mes revenus'. A red arrow points from a callout box to the 'Créer une inscription' button. Below this is a 'CRÉER UNE INSCRIPTION' table with columns for family members and activities.

CRÉER UNE INSCRIPTION	
Isabelle	Accueil jeunes 2022/2023
Isabelle	Accueil jeunes Vacances 2022/2023
Julie	Restauration scolaire 2022/2023
Julie	Accueil périscolaire 2022/2023
Julie	Accueil de loisirs Mercredi 2022/2023
Julie	Accueil de Loisirs Vacances 2022/2023
Sébastien	Restauration scolaire 2022/2023
Sébastien	Accueil périscolaire 2022/2023

Annotations:

- Callout 1: Premier clic sur la dalle « Créer une inscription »
- Callout 2: Deuxième clic sur l'activité que vous voulez utiliser.

Il faut cliquer sur chaque flèche et suivre la procédure.

Ecran 2

Si votre enfant a un PAI (protocole d'accueil individualisé) merci de le mettre en pièce jointe.

The screenshot shows a web interface for a registration process. At the top, there is a black navigation bar with the text "MODE SUPER-USAGEE ACTIF" and a "Désactiver" button. Below this, there is a white header area with a yellow pencil icon on the left and a document icon on the right. The main content area is divided into several sections:

- ANNULER LA DEMARCHE** (orange button) and **ALLER À L'ÉTAPE 2 >** (blue button).
- INSCRIT** section: "Inscrit Julie".
- PAYEUR** section: "Choix du payeur" with radio buttons for "Mme Marianne SUPER DAME" and "M. Marcel SUPER Y".
- PROJET D'ACCUEIL INDIVIDUALISÉ** section: "Votre enfant est-il soumis à un Projet d'Accueil individualisé ?" with radio buttons for "Oui" and "Non".
- A large text area labeled "PROJET D'ACCUEIL INDIVIDUALISÉ" with a sub-label "Projet d'Accueil Individualisé".
- A button with a paperclip icon and the text "AJOUTER LA PIÈCE À FOURNIR".

The bottom of the image shows a Windows taskbar with various application icons and system tray icons.

Ecran 3

Récapitulatif de votre demande.

RESTAURATION SCOLAIRE 2022/2023

MODE SUPER-USAGER ACTIF Désactiver

2 - LE RÉCAPITULATIF

ANNULER LA DEMARCHE

< RETOUR À L'ÉTAPE 1 VALIDER

ATTENTION n'oubliez pas de valider

INSCRIT

Le demandeur Inscrit Julie

PAYEUR

Choix du payeur Mme Marianne SUPER DAME

PROJET D'ACCUEIL INDIVIDUALISÉ

Votre enfant est-il soumis à un Projet d'Accueil Individualisé? Non

Projet d'Accueil Individualisé

Procédez de même pour chaque activité et chaque enfant.

Ecran 4

Votre demande est transmise au service enfance en attente de validation

The screenshot shows a web application interface. At the top, there is a black bar with the text 'MODE SUPER-USAGER ACTIF' and a 'Désactiver' button. Below this is a header banner with an orange background, a coat of arms on the left, the text 'ESPACE CITOYENS' in large blue and white letters, and an illustration of a family on the right. A navigation bar below the banner contains icons for 'MON ACCUEIL', 'ACTUALITES', 'EDITION DE DOCUMENTS', 'ACTIVITES', and 'INFOS PRATIQUES'. On the right side of the navigation bar, it says 'Bonjour Madame SUPER DAME' and 'Dernière connexion le 25/05/2022 à 10:59'. The main content area features a large heading 'NOUS AVONS BIEN ENREGISTRÉ VOTRE DEMANDE'. Below this is a summary card for a request: '25 mai 2022 11:12' with a person icon, 'DEMANDE N° 4833', 'ENFANCE Restauration scolaire 2022/2023', and 'Juke'. To the right of the card are icons for trash, download, and search. Below the card, a message states: 'Votre demande va être transmise au service concerné et vous serez tenu informé par Courriel (v. piaulenne@mairie-gretz.fr) de l'avancement de son instruction. Vous retrouverez toutes les informations concernant votre demande à cette adresse : cliquez ici'. At the bottom right, there is a 'RETOUR À L'ACCUEIL' button. The footer contains copyright information: '© 2021 Villa de Gretz-Arnancourt | Accès au site de la Mairie | Mentions légales | Conditions générales d'utilisation | Nous contacter' and a 'AIDE' button.

Procédez de même pour chaque activité et chaque enfant.

Après chacune de vos demandes lorsque le service enfance à valider le dossier vous recevez un mail identique à celui-là :

Référence : 4833

Bonjour Mme Monsieur X.....,

Votre demande Restauration scolaire 2022/2023 déposée le le 25 Mai 2022 a été traitée positivement.

Les détails peuvent être consultés en cliquant sur ce lien : <https://www.espace-citoyens.net/gretz-armainvilliers/espace-citoyens/Demande/SuiviDemande/t00PGJj4LHVnd6uFD0Q0KSR9gul1SjCm>.

Cordialement,

Le service Enfance de la ville de Gretz-Armainvilliers

Etape 3 :

Effectuer vos réservations sur l'espace citoyens.