



## EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS

### Conseil municipal du 13 mars 2024

|                                     |                           |                         |
|-------------------------------------|---------------------------|-------------------------|
| Conseillers en exercice : 26        | Conseillers présents : 23 | Conseillers absents : 3 |
| Conseillers ayant donné pouvoir : 2 | Votants : 25              |                         |

Date de la convocation : 7 mars 2024

L'an deux mille vingt quatre, le mercredi 13 mars à vingt heures et 5 minutes, le Conseil municipal, légalement convoqué, s'est réuni en mairie, en séance publique, sous la présidence de Monsieur Jean-Paul GARCIA ROBIN, Maire.

Secrétaire de séance : M. MATHEROT Olivier

**Étaient présents :** Mmes - MM. GARCIA ROBIN Jean-Paul, Maire - MONGIN Claude, adjoint au Maire SPRUTTA-BOURGES Nathalie, adjointe au Maire - LENOIR Isabelle, adjointe au Maire - MATHEROT Olivier, adjoint au Maire - SEVESTE Arnaud - ROUSSEL Mylène, adjointe au Maire - BOURDEILLE Christian - DIGUET Thierry - ZUCCOLO Isabelle - DEVAUCHELLE Marie-Paule - Mme PROD'HOMME Isabelle - BENOIT Dominique - BOURSIEZ Frédéric M. USSEGLIO-VIRETTA Guy - LALLEMANT Sylvie - RENAUDET Denis DANSOU Viviane - OFFROY Patrick - CRISINEL Morgane - BENARD Sandie - VACHER Gérard TRANGOSI Renaud

*Formant la majorité des membres en exercice.*

**Étaient absents avec pouvoirs :** Mme DA SILVA PEREIRA Harmonie à Mme Isabelle LENOIR - Mme BADOZ-GRIFFOND Yvonne à M. DIGUET Thierry.

**Était absent sans pouvoir :** Mme ALBU Angélique

#### DÉLIBÉRATION N° 02024\_12

**Service public de l'assainissement : Adoption du principe de gestion dans le cadre d'une délégation de service public**

Entendu l'exposé du Maire,

**Vu** les articles L.1411-1 et suivants du code général des collectivités territoriales et l'article L.1413-1 du code général des collectivités territoriales ;

**Vu** le rapport « Audit du service public actuel, présentation des modes de gestion envisageables et caractéristiques des prestations que devra assurer le futur délégataire » annexé présentant la délégation de service public et contenant les caractéristiques des prestations que doit assurer le délégataire conformément à l'article L.1411-4 du code général des collectivités territoriales ;

**Considérant** que le contrat de délégation de service public conclu avec la société SUEZ EAU FRANCE pour le service public de l'assainissement de GRETZ-ARMAINVILLIERS prend fin le 30 septembre 2024 ;

**Considérant** que « Les collectivités territoriales, leurs groupements ou leurs établissements publics peuvent confier la gestion d'un service public dont elles ont la responsabilité à un ou plusieurs opérateurs économiques par une convention de délégation de service public définie à l'article L.1121-3 du code de la commande publique préparée, passée et exécutée conformément à la troisième partie de ce code. » (Article L.1411-1 du code général des collectivités territoriales) ;

**Considérant que** « Un contrat de concession est un contrat par lequel une ou plusieurs autorités concédantes soumises au présent code confient l'exécution de travaux ou la gestion d'un service à un ou plusieurs opérateurs économiques, à qui est transféré un risque lié à l'exploitation de l'ouvrage ou du service, en contrepartie soit du droit d'exploiter l'ouvrage ou le service qui fait l'objet du contrat, soit de ce droit assorti d'un prix. La part de risque transférée au concessionnaire implique une réelle exposition aux aléas du marché, de sorte que toute perte potentielle supportée par le concessionnaire ne doit pas être purement théorique ou négligeable. Le concessionnaire assume le risque d'exploitation lorsque, dans des conditions d'exploitation normales, il n'est pas assuré d'amortir les investissements ou les coûts, liés à l'exploitation de l'ouvrage ou du service, qu'il a supportés. » (Article L.1121-1 du code de la commande publique) ;

**Considérant que** « Un contrat de concession de services a pour objet la gestion d'un service. Il peut consister à concéder la gestion d'un service public. Le concessionnaire peut être chargé de construire un ouvrage ou d'acquérir des biens nécessaires au service. La délégation de service public mentionnée à l'article L.1411-1 du code général des collectivités territoriales est une concession de services ayant pour objet un service public et conclue par une collectivité territoriale, un établissement public local, un de leurs groupements, ou plusieurs de ces personnes morales. » (Article L.1121-3 du code de la commande publique) ;

**Considérant** qu'il est nécessaire que le Conseil municipal se prononce sur le principe de la délégation du service public de l'assainissement conformément à l'article L.1411-4 du Code Général des Collectivités Territoriales ;

**Considérant** que la procédure de passation du contrat de concession de service public devra être conduite conformément aux dispositions de la troisième partie du code de la commande publique ;

*Le conseil municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité,*

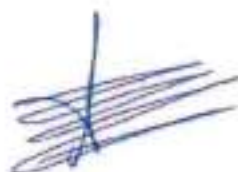
**Décide** d'approuver le principe de concession du service public de l'assainissement de la ville de Gretz-Armainvilliers ;

**Décide** de retenir pour le contrat une durée de 10 ans en fonction des investissements qui seront mis à la charge du futur délégataire,

**Accepte** les caractéristiques des prestations que devra assurer le futur délégataire telles qu'elles sont présentées au rapport annexé ;

**Autorise** Monsieur le Maire à mettre en œuvre la procédure de publicité préalable, de mise en concurrence et de négociation pour choisir le délégataire ;

**Fait et délibéré en séance, le 14 mars 2024**



Le secrétaire de séance  
Olivier MATHEROT



Le Maire  
Jean-Paul GARCIA ROBIN



Envoyé en préfecture le 18/03/2024

Reçu en préfecture le 18/03/2024

Publié le 19 Mars 2024

ID : 077-217702158-20240313-02024\_12-DE

Commune de Gretz-Armavilliers

## SOMMAIRE

|         |  |    |
|---------|--|----|
| 1       | PREAMBULE  | 8  |
| 2       | LE SERVICE PUBLIC DE L'ASSAINISSEMENT DE LA COMMUNE DE GRETZ-ARMENVILLIERS                                   | 9  |
| 2.1     | Généralités  | 9  |
| 2.2     | Nombre d'abonnés et enjeu de la rélevance d'assainissement   | 11 |
| 2.2.1   | Nombre d'abonnés assujettis à la rélevance d'assainissement  | 11 |
| 2.2.2   | Assiette de la rélevance d'assainissement  | 11 |
| 2.2.3   | Abonnés en assainissement non collectif  | 12 |
| 2.2.4   | Autorisations et conventions spéciales de traitement existantes  | 13 |
| 2.3     | Équipements et ouvrages de service   | 13 |
| 2.3.1   | Réseaux d'assainissement et ouvrages annexes   | 13 |
| 2.3.1.1 | Réseaux d'assainissement   | 14 |
| 2.3.1.2 | Principaux accessoires   | 14 |
| 2.3.2   | Opérations d'usage   | 19 |
| 2.3.3   | Postes de traitement   | 19 |
| 2.3.3.1 | Caractéristiques   | 19 |
| 2.3.3.2 | Bilan de fonctionnement des PREU   | 21 |
| 2.3.4   | Stations d'épuration   | 24 |
| 2.3.5   | Opérations d'entretien et de maintenance, de renouvellement et de travaux neufs réalisés par la collectivité | 24 |
| 2.3.5.1 | Opérations d'entretien et de maintenance sur les postes de traitement  | 24 |
| 2.3.5.2 | Opérations d'entretien et de maintenance sur les réseaux et les branchements                                 | 26 |
| 2.3.5.3 | Opérations d'entretien et de maintenance sur le réseau d'eau pluviale de la « Mare Pluie »                   | 27 |
| 2.3.5.4 | Gestion des espaces verts  | 27 |
| 2.3.5.5 | Travaux de renouvellement effectués par la collectivité  | 28 |
| 2.3.5.6 | Forces de travail  | 31 |
| 2.4     | Nature des services assurés par la commune de Gretz-Armavilliers   | 40 |
| 2.5     | Études et travaux à prévoir  | 40 |
| 2.6     | Ouvrages à intégrer dans le futur contrat  | 40 |
| 3       | L'AFFERMAGE ACTUEL DU SERVICE PUBLIC DE L'ASSAINISSEMENT   | 41 |
| 3.1     | Le contrat et ses avenants   | 41 |

Fichier : GRETZ-ARMENVILLIERS\_AUDIT service ass\_nvt 2.docx  
Date d'engagement : 14/03/2024TEST Insigne  
Page 3

**MAIRIE DE GRETZ-ARMENVILLIERS**  
Mairie  
55 rue de Paris  
77220 Gretz-Armavilliers  
(département de la Seine-et-Marne)

**SERVICE PUBLIC DE L'ASSAINISSEMENT**

**MISSION D'ASSISTANCE A MAITRISE D'OUVRAGE  
RELATIVE AU RENOUELEMENT DE LA  
CONCESSION DU SERVICE PUBLIC DE  
L'ASSAINISSEMENT SOUS FORME D'AFFERMAGE**

Audit du service public actuel,  
présentation des modes de gestion envisageables  
et caractéristiques des prestations que devra assurer  
le futur délégataire

Usager client :

Agence : **Le de l'Agence**  
14, rue Gambetta  
77000 THORIGNY-QUI-MARNE  
Tél. 01 60 21 21 01  
Mail : [info@ledeagence.fr](mailto:info@ledeagence.fr)

**OPOBI**  
Observatoire  
Public  
de l'Orbiter  
de l'Orbiter  
de l'Orbiter

Version 1.2 | mars 2024 | privé

Commune de Gretz-Armavilliers | Renouvellement de la concession du service public de l'assainissement  
sous forme d'affermage - Audit du service public actuel

## Suivi du dossier

| Référence<br>Affaire : | Intitulé :   | Client / Maître<br>d'ouvrage :               |
|------------------------|--|--|
| 21-284-1032            | Mission d'AMO relative au renouvellement de la<br>concession du service public de l'assainissement<br>sous forme d'affermage | Commune de<br>Gretz-<br>Armavilliers<br>(77) |

| Centre de suivi :                    | Situation :   |
|--------------------------------------|---|
| Commune de<br>Gretz-<br>Armavilliers | M. Jean-Paul GARCIA-ROBIN, Maire : 1 fiche pdf par<br>mail              |
|                                      | M. Olivier MATHEROT, Adjoint : 1 fiche pdf par<br>mail                  |
|                                      | M. Guy USSEGLIO-YRETTA, Conseiller municipal : 1 fiche pdf par<br>mail  |
|                                      | Mme. Isabelle JOUANNEN, DGE : 1 fiche pdf par<br>mail                   |
|                                      | M. Jean GONZALEZ, Responsable Marchés Publics : 1 fiche pdf par<br>mail |
|                                      | M. Nicolas CARRETTE, Services Techniques : 1 fiche pdf par<br>mail      |
| Déclarative à titre d'information :  | Déclaration :   |
|                                      |   |
|                                      |   |

| Version | Date       | Objet                                | État par | Vérifié par |
|---------|------------|--------------------------------------|----------|-------------|
| 1.1     | 24/03/2024 | Rapport - 1 <sup>ère</sup> diffusion | privé    | lu          |
| 1.2     | 01/03/2024 | Correction § 2.2.3 page 13           | privé    | lu          |

Fichier : GRETZ-ARMENVILLIERS\_AUDIT service ass\_nvt 2.docx  
Date d'engagement : 14/03/2024TEST Insigne  
Page 2Commune de Gretz-Armavilliers | Renouvellement de la concession du service public de l'assainissement  
sous forme d'affermage - Audit du service public actuel

|           |   |    |
|-----------|---|----|
| 3.1.1     | Généralités   | 41 |
| 3.1.2     | Avenants  | 42 |
| 3.1.3     | Obligations contractuelles  | 42 |
| 3.1.3.1   | Article 2 - Objet de l'affermage  | 42 |
| 3.1.3.2   | Article 3.2 - Révision du périmètre d'affermage   | 43 |
| 3.1.3.3   | Article 12.2 - Programme des travaux  | 43 |
| 3.1.3.4   | Article 15 - Conventions et branchements  | 43 |
| 3.1.3.5   | Article 25 - Assises, registres de visite, bilan d'eau pluviale et autres<br>ouvrages annexes   | 44 |
| 3.1.3.6   | Article 27 - Obligations du délégataire relatives aux dépôts<br>d'assainissement non collectif  | 45 |
| 3.1.3.7   | Article 32.4 - Travaux sur les branchements   | 46 |
| 3.1.3.8   | Article 34.1 - Travaux relevant du contrat d'affermage  | 49 |
| 3.1.3.9   | Articles 46 et 47   | 49 |
| 3.1.3.10  | Articles 53 et 61   | 51 |
| 3.1.3.11  | Article 68 - Revue des tarifs de régie  | 52 |
| 3.1.4     | Contrôle par la collectivité  | 52 |
| 3.1.5     | Engagements contractuels  | 52 |
| 3.2       | Évolution du coût de l'assainissement entre 2018 et 2022  | 56 |
| 3.3       | Évolution des produits et des charges du délégataire de 2017 à 2022   | 57 |
| 4         | DISPOSITIONS DE FIN DE CONTRAT  | 58 |
| 4.1       | Régime des biens en fin de contrat  | 58 |
| 4.1.1     | Les biens de régie  | 58 |
| 4.1.1.1   | Ouvrages appartenant à l'autorité délégante   | 58 |
| 4.1.1.1.1 | Inventory du patrimoine   | 58 |
| 4.1.1.1.2 | Moyens de surveillance et d'intervention  | 58 |
| 4.1.1.1.3 | Opérations de renouvellement  | 58 |
| 4.1.1.1.4 | Prévisions et travaux de mise à niveau à réaliser par le délégataire  | 58 |
| 4.1.1.2   | Une des installations financées par le délégataire et faisant partie intégrante<br>de la délégation, et vice-versa si ces biens ne sont pas amortis | 60 |
| 4.1.2     | Les biens de régie  | 60 |
| 4.2       | Effets transférables en fin de contrat  | 60 |
| 4.3       | Conventions existantes  | 60 |
| 5         | LES MODES DE GESTION ENVISAGEABLES POUR LE SERVICE PUBLIC DE<br>L'ASSAINISSEMENT  | 61 |
| 6         | CARACTÉRISTIQUES DES PRESTATIONS QUE POURRAIT ASSURER LE FUTUR<br>CONCESSIONNAIRE   | 70 |

Fichier : GRETZ-ARMENVILLIERS\_AUDIT service ass\_nvt 2.docx  
Date d'engagement : 14/03/2024TEST Insigne  
Page 3

|   |    |
|---|----|
| 7 PROCEDURE POUR LA MISE EN ŒUVRE D'UNE CONCESSION DE SERVICE PUBLIC SOUS FORME D'AFFERMAGE | 71 |
| 7.1 Déroulement de la procédure   | 73 |
| 7.2 Consultation de la COSPL  | 75 |
| 7.3 Consultation du Comité technique  | 76 |
| 7.4 Délibération sur le choix du mode de gestion  | 76 |

## Annexes

|   |    |
|---|----|
| Annexe 1 : Plan des réseaux d'assainissement                                  | 78 |
| Annexe 2 : Inventaire du patrimoine   | 79 |
| Annexe 3 : PR - Fiches détaillées d'exploitation établies par SUEZ EAU FRANCE | 89 |
| Annexe 4 : Programme prévisionnel de renouvellement annuel au contrat         | 91 |

## Table des tableaux

|   |    |
|---|----|
| Tableau 1 : Evolution du nombre d'abonnés assujettis à la redevance assainissement entre 2016 et 2022 (RAD) | 11 |
| Tableau 2 : Evolution de l'assiette de la redevance d'assainissement entre 2016 et 2022                     | 12 |
| Tableau 3 : Liste des abonnés ANC   | 13 |
| Tableau 4 : Répartition du linéaire de canalisation par type pour les années 2016 à 2022                    | 14 |
| Tableau 5 : Inventaire des principaux accessoires du réseau de 2016 à 2022                                  | 16 |
| Tableau 6 : Répartition des réseaux par diamètre et nature de matériau (MATER) pour 2026                    | 18 |
| Tableau 7 : Inventaire des PREU en 2022   | 16 |
| Tableau 8 : Principales caractéristiques des postes de refoulement  | 17 |
| Tableau 9 : Bilan de fonctionnement des PREU sur la période de 2016 à 2022 (RAD)                            | 21 |
| Tableau 10 : Curage des postes de refoulement de 2016 à 2022  | 24 |

|   |    |
|---|----|
| Tableau 11 : Autres tâches d'exploitation et de maintenance sur les postes de refoulement   | 26 |
| Tableau 12 : Synthèse des interventions de curage préventif des réseaux de 2016 à 2022  | 36 |
| Tableau 13 : Curage préventif des canalisations de 2016 à 2022  | 38 |
| Tableau 14 : Déshydratations de 2016 à 2022   | 38 |
| Tableau 15 : Détail des opérations de désinfection pour l'année 2022  | 27 |
| Tableau 16 : Interventions en entretien sur le réseau de 2016 à 2022  | 27 |
| Tableau 17 : Travaux de renouvellement effectués par le délégataire sur la période de 2016 à 2022                                 | 28 |
| Tableau 18 : Evolution du fonds de travaux contractuel sur la durée du contrat  | 21 |
| Tableau 19 : Utilisation du fonds de travaux contractuel sur la durée du contrat  | 32 |
| Tableau 20 : Suivi des engagements contractuels   | 53 |
| Tableau 21 : Suivi des engagements contractuels issu des RAD  | 54 |
| Tableau 22 : Evolution du coût de l'assainissement entre 2016 et 2022   | 56 |
| Tableau 23 : CARTE pour les années 2017 à 2022  | 67 |
| Tableau 24 : Prestations et travaux de mise à niveau à réaliser par le délégataire dans le cadre de la fin du contrat d'affermage | 89 |

## Table des figures

|  |    |
|--|----|
| Figure 1 : Evolution du nombre d'abonnés assujettis à la redevance assainissement entre 2016 et 2022     | 11 |
| Figure 2 : Illustration de l'évolution de l'assiette de la redevance d'assainissement entre 2016 et 2022 | 12 |
| Figure 3 : Localisation des PREU de la commune   | 16 |
| Figure 4 : Localisation du PREU Bois Vigonnes  | 16 |
| Figure 5 : Localisation du PREU Champagne et de son déversoir (SANDRE)                                   | 18 |
| Figure 6 : Localisation du PREU DIF Assyriaux  | 19 |
| Figure 7 : Localisation du PREU DIF Néverin  | 20 |
| Figure 8 : Localisation du PREU Glende   | 20 |
| Figure 9 : Localisation du PREU Maison Rouge   | 21 |
| Figure 10 : Illustration du fonctionnement du PREU Bois Vigonnes sur la période de 2016 à 2022           | 22 |

|  |    |
|--|----|
| Figure 11 : Illustration du fonctionnement du PREU Champagne sur la période de 2016 à 2022   | 23 |
| Figure 12 : Illustration du fonctionnement du PREU Glende sur la période de 2016 à 2022  | 23 |
| Figure 13 : Illustration du fonctionnement du PREU Maison Rouge sur la période de 2016 à 2022  | 24 |
| Figure 14 : Evolution de la facture d'assainissement type 120 m <sup>3</sup> entre 2016 et 2022  | 28 |
| Figure 15 : Illustration de l'évolution des produits, des charges et du résultat de l'exploitation pour les années 2017 à 2022                             | 33 |
| Figure 16 : Le prix de l'eau en Seine et Marne en 2021   | 35 |
| Figure 17 : Evolution moyenne des différences compensées du prix de l'eau en Seine et Marne 2005 - 2021 en €/m <sup>3</sup>                                | 36 |
| Figure 18 : Distribution des communes et habitants en fonction du prix global de l'eau (L TTC)   | 37 |
| Figure 19 : Vérification moyenne des différences parts du prix de l'assainissement collectif en fonction du mode de gestion en €/TChm <sup>3</sup> en 2021 | 38 |
| Figure 20 : Principales étapes de la procédure de DSP  | 74 |

## 1 PREAMBULE

LA COMMUNE DE GREZ-ARMANVILLIERS a confié l'exploitation de son service public d'assainissement collectif et non collectif, à la société SUEZ par contrat d'affermage, celui-ci a pris effet le 1<sup>er</sup> octobre 2006.

Le contrat arrive à échéance le 30 septembre 2024.

LA COMMUNE DE GREZ-ARMANVILLIERS envisage de procéder à une consultation des entreprises en vue de la passation d'un nouveau contrat de concession sous forme d'affermage pour l'ensemble du territoire communal.

Cette consultation devra être réalisée conformément aux dispositions de la troisième partie du Code de la commande publique.

Préalablement au lancement de cette procédure, un audit de l'actuel service public de l'assainissement collectif et non collectif est effectué afin d'établir un état des lieux portant sur :

- Les ouvrages de collecte (canalisations techniques des réseaux et les ouvrages annexes et ouvrages hydrauliques).
- Les ouvrages d'assainissement non collectif ;
- Les actions à engager par le délégataire dans le cadre de la fin de contrat ;
- Les actions à engager par la commune.

Et de faire le point sur le contrat d'affermage actuel.

L'ensemble de ces données est consacré à la présentation des modes de gestion envisageables pour le service public de l'assainissement de la COMMUNE DE GREZ-ARMANVILLIERS :

- Gestion directe par la commune ;
- Gestion déléguée par contrat (affermage ou concession) ;

Et conclut quant au mode d'exploitation qui semble le mieux adapté à la collectivité.

Le dernier chapitre présente les caractéristiques des prestations qui devront assurer le futur délégataire.



## 2 LE SERVICE PUBLIC DE L'ASSAINISSEMENT DE LA COMMUNE DE GRETZ-ARMANTILLIERS

### 2.1 GENERALITES

Le service public de l'assainissement collectif de la COMMUNE DE GRETZ-ARMANTILLIERS comprend :

- Pour les eaux usées :
  - La collecte,
  - Le traitement,
- Pour les eaux pluviales :
  - La collecte,
  - Le traitement,
  - Le rejet.

La COMMUNE DE GRETZ-ARMANTILLIERS est desservie par un réseau de collecte séparatif, réseau eaux usées et eaux pluviales, d'une longueur totale de 88,34 km. On distingue 8 postes de relèvement et 1 bassin de gestion des eaux pluviales.

Les péripécies caractéristiques du service public de l'assainissement collectif de la COMMUNE DE GRETZ-ARMANTILLIERS sont les suivantes :

- Nombre estimé d'habitants desservis : 8 419
- Nombre d'abonnés raccordés : 2 208
- Volumes assujettis à l'assainissement : 419 265 m<sup>3</sup>
- Les effluents de la commune Gretz-Armanvillers sont traités par la STEP de SICTEU-PTC.
- 5 postes de relèvement/relèvement (PREU Bois Vigot, PREU Champagne, PREU DIF Ampère, PREU DIF Devillon, PREU Glades, PREU Maisons Rouges)
- 1 trop-plein sur le PR Champagne
- Réseaux :
  - Longueur totale : 88,34 km
  - Dont réseau eaux usées : 51,445 km
  - Dont réseau unitaire : 8 km
  - Dont réseau eaux pluviales : 27,894 km
- 1 bassin de gestion des eaux pluviales dit de la « Mare Pigeon »

Données : Rapport annuel du Collège 2021 - Service de l'assainissement

Fichier : GRETZ-ARMANTILLIERS\_Audit service ass\_m\_1.2.docx  
Date d'approbation : 01/03/2024

TEST Insigne  
Page 9

Les plans des réseaux d'assainissement de la commune de Gretz-Armanvillers sont présentés en [annexe](#).

L'inventaire du patrimoine est également présenté en [annexe](#).

Le service public de l'assainissement non collectif de la COMMUNE DE GRETZ-ARMANTILLIERS comprend :

- Le service des systèmes d'assainissement non collectif,
- Le contrôle de la conception et de l'implantation des dispositifs d'assainissement non collectif neufs ou réhabilités,
- Le contrôle de la bonne exécution des dispositifs d'assainissement non collectif neufs ou réhabilités,
- Le contrôle systématique du bon fonctionnement du système à l'aide de visites de routine de maintenance,
- Le contrôle périodique tous les 4 ans d'entretien et de bon fonctionnement des installations existantes,
- Des prestations d'entretien des installations d'assainissement non collectif lorsque les usagers en ont fait la demande à la collectivité.

Envoyé en préfecture le 18/03/2024

Reçu en préfecture le 18/03/2024

Publié le 18 Mars 2024

ID : 077-217702156-20240313-02024\_12-DE

### 2.2 NOMBRE D'ABONNÉS ET ASSETTE DE LA REDEVANCE D'ASSAINISSEMENT

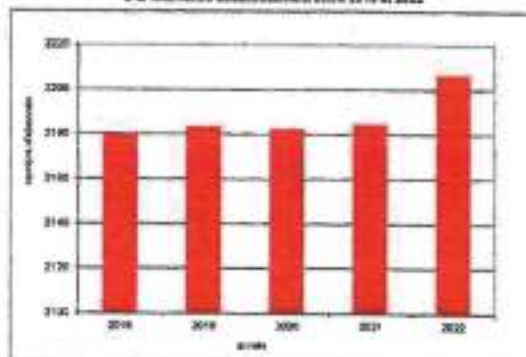
#### 2.2.1 Nombre d'abonnés assujettis à la redevance assainissement

L'évolution du nombre d'abonnés assujettis à la redevance assainissement entre 2019 et 2022 est présentée dans le tableau ci-dessous et illustrée par le graphique ci-après.

Tableau 1 : Evolution du nombre d'abonnés assujettis à la redevance assainissement entre 2019 et 2022 (RAG)

| Année                            | 2019  | 2020  | 2021   | 2022  | 2023  |
|----------------------------------|-------|-------|--------|-------|-------|
| Abonnés assainissement collectif | 2 188 | 2 183 | 2 192  | 2 194 | 2 208 |
| Variation n-1                    |       | 0,14% | -0,09% | 0,09% | 1,01% |
| Nombre d'habitants desservis     | 8 402 | 8 562 | 8 638  | 8 421 | 8 419 |

Figure 1 : Evolution du nombre d'abonnés assujettis à la redevance assainissement entre 2019 et 2022



Sur la période considérée, le nombre total d'abonnés assujettis à la redevance assainissement est resté relativement stable, avec une légère augmentation en 2022 (+1,01%).

#### 2.2.2 Assiette de la redevance d'assainissement

L'évolution de l'assiette de la redevance d'assainissement entre 2019 et 2022 est présentée dans le tableau ci-dessous et illustrée par le graphique ci-après.

Fichier : GRETZ-ARMANTILLIERS\_Audit service ass\_m\_1.2.docx  
Date d'approbation : 01/03/2024

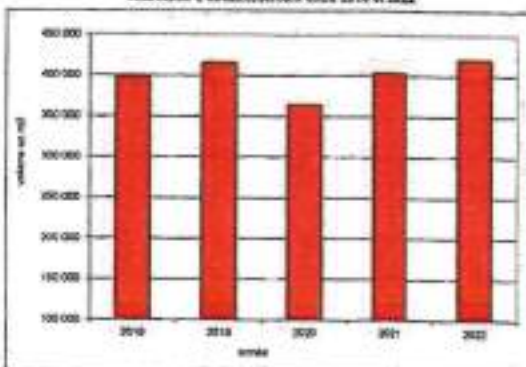
TEST Insigne  
Page 11

Tableau 2 : Evolution de l'assiette de la redevance d'assainissement entre 2019 et 2022

| Année                   | 2019    | 2020    | 2021    | 2022    | 2023    |
|-------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Assiette assainissement | 706 035 | 414 693 | 363 608 | 402 854 | 419 265 |
| Variation n-1           |         | -4,30%  | -12,31% | 13,76%  | 4,33%   |

La valeur moyenne de l'assiette d'assainissement entre 2019 et 2022 est de 390 786 m<sup>3</sup>/an. L'écart type est de 21 852 m<sup>3</sup>.

Figure 2 : Illustration de l'évolution de l'assiette de la redevance d'assainissement entre 2019 et 2022



En 2020, on constate une baisse de 12,31% de l'assiette assainissement par rapport à 2019, puis une augmentation de 13,76% en 2021. Aucun commentaire n'est formulé dans les RAG 2020 et 2021.

Entre 2019 et 2023, l'assiette assainissement a augmenté de 5,3%.

#### 2.2.3 Abonnés et assainissement non collectif

D'après le sondage fourni par SUEZ EAU FRANCE, 6 abonnés sont en assainissement non collectif.

La liste des abonnés concernés est présentée dans le tableau ci-après.

Tableau 3 : Liste des abonnés ANC

| Libellé abonné (nom) | Nom client                 | Particularité | Adresse                             |
|----------------------|----------------------------|---------------|-------------------------------------|
| Particulier          | DUPRAT                     | Non Raccordé  | 10 BOULEVARD VICTOR HUGO            |
| Particulier          | ROSMET, MARIE THÉRÈSE      | Non Raccordé  | 2 V. D'ACCI CHENET PAR AVENUE ANPES |
| Professionnel        | TERCAGNA                   | Non Raccordé  | IMPASSE DENIS PARI                  |
| Particulier          | ALVIN GERALD, JOSE ANTONIO | Non Raccordé  | 15 ALLÉE DES POMMES                 |
| Professionnel        | SOCIÉTÉ S.V.               | Non Raccordé  | 7 RUE THOMAS MARCHE COUVERT         |
| Collectivité         | LE MARAIS                  | Non Raccordé  | 14 AVENUE DES CHÊNES                |

Néanmoins, SUEZ EAU FRANCE mentionne 8 Réseaux collectifs (8 particuliers, CMF, SMOF) et 1 site de captation pour la SMOF en 2021. La [liens](#) reste à valider.

Le filin des prestations ANC reste également à transmettre par SUEZ EAU FRANCE.

## 2.2.4 Autorisations et consentements spécifiques de déversement autorisés

Les conditions de déversement sont toutes dans le respect de la norme. La norme est donc de contrôler la qualité des eaux déversées.

Tous consentements autorisent le déversement des eaux usées.

- BOUYGUE
- ESCAL (Ex PVE)
- PRIMA SASU (ex SPINDAL)

Enfin, le tableau de suivi des entreprises sous convention des Réseaux RAO des années 2020, 2021 et 2022 n'est pas mis à jour. Pour chaque année il reprend les mêmes valeurs présentées pour l'année 2016 à la fois constatations.

## 2.3 ÉQUIPEMENTS ET OUVRAGES DU SERVICE

### 2.3.1 Réseau d'assainissement et ouvrages annexes

Le réseau d'assainissement de la COMMUNE DE GRETZ-ARMAINVILLIERS est séparé (selon 2022) :

- 30 270 m de réseaux séparés eaux usées (sans reboisement).
- 0 m de réseaux unitaires (sans reboisement).
- 1 170 m de réseaux séparés pour usées et reboisement.
- 37 884 m de réseaux séparés pour pluviales (sans reboisement).

Soit un total de 69 324 m de réseaux.

Fichier : GRETZ-ARMAINVILLIERS\_AUDIT service ass\_v01.2.docx  
Document enregistré le : 04/04/2024

TEST Inédite  
Page 13

Tableau 5 : Répartition des réseaux par diamètre et nature de matériau (Matière 2024)

| Diamètre (mm) | 200      | 300       | 400      | 500      | 600   | Total     |
|---------------|----------|-----------|----------|----------|-------|-----------|
| Asphalte      |          |           |          | 877.18   |       | 877.18    |
| 100           |          |           |          | 423.48   |       | 423.48    |
| 120           |          |           | 268.70   |          |       | 268.70    |
| 140           |          |           | 136.40   | 236.51   | 28.32 | 761.23    |
| 160           | 5 386.77 | 16 589.51 | 2 781.66 | 538.32   |       | 27 496.26 |
| 200           | 337.77   | 383.87    |          |          |       | 721.64    |
| 300           | 17.00    | 128.59    | 173.89   |          |       | 319.48    |
| 400           |          |           | 12.57    |          |       | 12.57     |
| 500           |          | 480.88    |          |          |       | 480.88    |
| Total         | 5 704.54 | 18 202.85 | 4 172.75 | 1 415.90 | 28.32 | 29 524.36 |

| Diamètre (mm) | 200       | 300    | 400       | 500      | 600    | Total     |
|---------------|-----------|--------|-----------|----------|--------|-----------|
| Asphalte      |           |        |           | 1 180.33 |        | 1 180.33  |
| 100           |           |        | 5.47      |          |        | 5.47      |
| 120           |           |        | 88.70     |          |        | 88.70     |
| 140           | 5.14      | 15.28  | 15.15     |          |        | 35.57     |
| 160           | 307.52    | 739.87 | 236.78    | 182.71   |        | 1 466.88  |
| 200           | 15.83     | 788.84 | 27.88     | 51.15    |        | 884.70    |
| 300           | 2 028.72  | 20.48  | 9 873.37  | 1 038.89 | 383.37 | 14 344.83 |
| 400           | 2 036.47  |        | 5 323.58  | 63.43    |        | 7 423.48  |
| 500           | 1 345.66  |        | 1 814.82  | 115.87   | 8.22   | 3 274.57  |
| 600           | 1 300.10  |        | 1 821.28  | 483.48   |        | 3 604.86  |
| 700           |           |        | 312.84    | 63.35    |        | 376.19    |
| 800           | 119.16    | 41.88  | 878.17    | 382.61   |        | 1 421.82  |
| 1 000         | 838       |        | 531       | 33       |        | 1 402     |
| 1 200         | 89        |        | 865       | 88       |        | 1 032     |
| 1 500         | 477       |        | 188       |          |        | 665       |
| 1 800         | 157       |        |           |          |        | 157       |
| Total         | 12 818.11 | 72.96  | 27 412.71 | 4 401.35 | 548.88 | 37 753.91 |

Fichier : GRETZ-ARMAINVILLIERS\_AUDIT service ass\_v01.2.docx  
Document enregistré le : 04/04/2024

TEST Inédite  
Page 13

### 2.3.1.1 Réseau d'assainissement

Concernant les plans des réseaux d'assainissement, le délégataire doit à la collectivité, soit sous la forme numérotée numériquement exploitable au moyen d'un logiciel disponible sur le marché, soit sous la forme d'un support papier, un plan à jour à l'échelle cadastrale sur lequel des coupes détaillées y signalent les dispositions spéciales adossées aux points particuliers du réseau.

La répartition du linéaire de canalisation par type est présentée dans le tableau ci-dessous pour les années 2021 et 2022, disponibles au 31 décembre de l'année d'écoulement.

Tableau 4 : Répartition du linéaire de canalisation par type pour les années 2021 et 2022

| Designation   | 2021   | 2022   | 2023   | Différence |
|---|--------|--------|--------|------------|
| Linéaire de réseau séparé Eau Pluviale sans reboisement (m) | 37 782 | 37 794 | 37 894 | 0,25       |
| Linéaire de réseau séparé Eau Usées sans reboisement (m)    | 26 194 | 30 194 | 30 270 | 0,25       |
| Linéaire de réseau séparé Eau Usées avec reboisement (m)    | 1 170  | 1 170  | 1 170  | 0          |
| Linéaire total (m)  | 65 146 | 69 158 | 69 340 | 0,25       |

La répartition des réseaux par diamètre et par nature de matériaux est présentée dans les tableaux page suivante.

### 2.3.1.2 Principaux accessoires

L'inventaire des principaux accessoires des réseaux de 2021 à 2022 est présenté dans le tableau ci-après.

Tableau 6 : Inventaire des principaux accessoires du réseau de 2021 à 2022

| Designation | 2021 | 2022 | 2023 | Différence |
|-------------|------|------|------|------------|
| Avancés     | 896  | 907  | 900  | 0,31       |
| Régulateurs | 1008 | 1008 | 1008 | 0,31       |
| Vannes      | 1    | 1    | 1    | 0          |

Il faut noter l'absence d'ouvrage de pré-alimentation (pompes, ...) sur les réseaux.

Fichier : GRETZ-ARMAINVILLIERS\_AUDIT service ass\_v01.2.docx  
Document enregistré le : 04/04/2024

TEST Inédite  
Page 14

### 2.3.2 Déversoirs d'orage

Il n'y a pas de déversoir d'orage sur les réseaux EU de la commune de Gretz-Armainvilliers.

### 2.3.3 Postes de relèvement/relèvement

#### 2.3.3.1 Caractéristiques

8 postes de relèvement sont implantés sur le réseau séparé de la commune de Gretz-Armainvilliers.

Tableau 7 : Inventaire des PREU en 2023

| Nom               | Diamètre (mm) | Statut |
|-------------------|---------------|--------|
| PREU Eau Pluviale | 60            | OK     |
| PREU Eau Usées    | 20            | OK     |
| PREU Eau Pluviale | 50            | OK     |
| PREU Eau Usées    | 20            | OK     |
| PREU Eau Pluviale | 70            | OK     |
| PREU Eau Usées    | 100           | OK     |

La localisation des PREU est présentée ci-dessous.

Figure 2 : Localisation des PREU de la commune



Fichier : GRETZ-ARMAINVILLIERS\_AUDIT service ass\_v01.2.docx  
Document enregistré le : 04/04/2024

TEST Inédite  
Page 15



Les principales caractéristiques des PR sont présentées dans le tableau ci-dessous.

Les schémas détaillés d'exploitation édictés par SUEZ EAU FRANCE sont présentés en annexe.

Tableau 8 : Principales caractéristiques des postes de relèvement

| Poste            | Principales<br>Caractéristiques   | Principales<br>Caractéristiques  | Principales<br>Caractéristiques   | Principales<br>Caractéristiques  | Principales<br>Caractéristiques   | Principales<br>Caractéristiques   |
|------------------|---|--|---|--|---|---|
| Poste            | Intégrée  | Intégrée   | DP  | DP   | Intégrée  | Intégrée  |
| Données          | 2 pompes de 2100 m <sup>3</sup> /h fonctionnant en perturbation automatique (une en service de l'autre) | 2 pompes de 230 m <sup>3</sup> /h fonctionnant en perturbation automatique (une en service de l'autre) | 4 pompes de 15 m <sup>3</sup> /h fonctionnant en perturbation automatique (une en service de l'autre) | 2 pompes de 215 m <sup>3</sup> /h fonctionnant en perturbation automatique (une en service de l'autre) | 2 pompes de 70 m <sup>3</sup> /h fonctionnant en perturbation automatique (une en service de l'autre) | 2 pompes de 2100 m <sup>3</sup> /h fonctionnant en perturbation automatique (une en service de l'autre) |
| Régulation       | Une sonde ultrason  | Une sonde ultrason   | DP  | DP   | Une sonde ultrason  | Une sonde ultrason  |
| Télésurveillance | DP/EE/DP  | Oui  | Oui   | Oui  | Oui   | Oui   |
| Tronçon          | Non   | Oui  | Non   | Non  | Non   | Non   |
| Relevement       | Non   |  |   |  |   |   |
| Orifice          | 100 mm  | 80 mm  | NC  | NC   | NC  | NC  |
| Unité            | 210 m   | 12 m   | NC  | NC   | NC  | NC  |

Source : schémas détaillés d'exploitation de SUEZ EAU FRANCE et plans

Autour des postes de relèvement s'est érigé d'un mât de 17m.

Concernant les armoires électriques, le fermier s'est réservé un contrôle annuel par un organisme agréé.

Envoyé en préfecture le 18/03/2024

Reçu en préfecture le 18/03/2024

Publié le 18 Mars 2024

725



Figure 5 : Localisation du PREU DP Amboise



Figure 4 : Localisation du PREU Bois Vignettes



Figure 5 : Localisation du PREU Champagne et de son déversoir (SANDRE)



Figure 7 : Localisation du PREU DP Dévotion



Figure 8 : Localisation du PREU Glende



Figure 9 : Localisation du PREU Naines Rouge



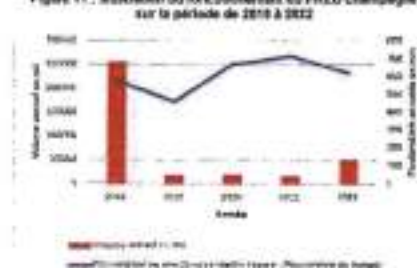
### 2.3.3.2 Bilan de fonctionnement des PREU

Le bilan de fonctionnement des PREU, sur la période de 2018 à 2022, est présenté dans le tableau ci-dessous. L'illustration de fonctionnement des quatre PR « classique » est montrée dans les figures ci-après. Pour les PR DIP, il n'y a pas de débordement sur les postes.

Tableau 9 : Bilan de fonctionnement des PREU sur la période de 2018 à 2022 (RAD)

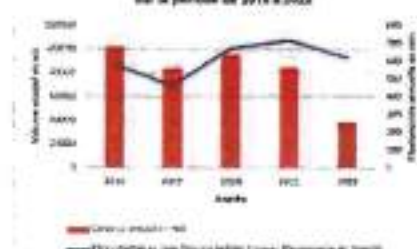
|   | 2018    | 2019    | 2020   | 2021    | 2022    |
|---|---------|---------|--------|---------|---------|
| Fluvio-métrie en m³ (Donnée externe France, Fluvio-métrie de l'Anglo) | 388     | 489     | 679    | 733     | 526     |
| Libre des PREU  |         |         |        |         |         |
| <b>PREU Bois Vignoles</b>   |         |         |        |         |         |
| Temps de fonctionnement des pompes en heures                          | 2838    | 5365    | ND     | 7498    | 6483    |
| Volume annuel en m³   | 172 286 | 392 968 | ND     | 584 333 | 532 947 |
| Consommation électrique en kWh  | 13 738  | 14 782  | 17 876 | 1 217   | 11 436  |
| <b>PREU Champagne</b>   |         |         |        |         |         |
| Temps de fonctionnement des pompes en heures                          | 387     | 707     | 121    | 814     | 1 838   |
| Volume annuel en m³   | 238 311 | 20 503  | 20 909 | 17 782  | 52 433  |
| Consommation électrique en kWh  | 2 048   | 1 410   | 1 044  | 1 451   | 3 488   |

Figure 11 : Illustration du fonctionnement du PREU Champagne sur la période de 2018 à 2022



**Note :** la valeur de volume annuel 2018 du PREU Champagne semble aberrante : aucune explication n'est fournie dans le RAD ; la valeur 2022 apparaît très élevée par rapport aux années précédentes.

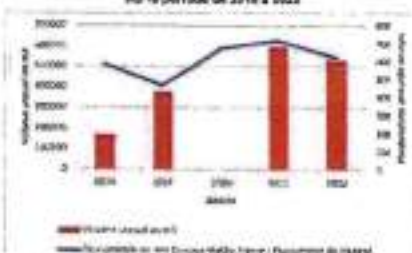
Figure 12 : Illustration du fonctionnement du PREU Glende sur la période de 2018 à 2022



**Note :** la valeur de volume annuel 2022 du PREU Glende semble anormalement basse, aucune explication n'est fournie dans le RAD.

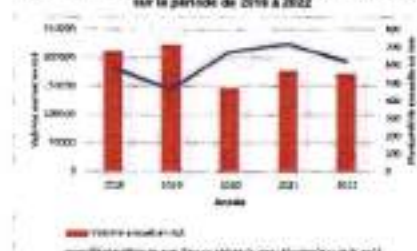
|                          | Année  | 2018    | 2019    | 2020    | 2021    | 2022    |
|--------------------------|--|---------|---------|---------|---------|---------|
| <b>PREU DIP Arpente</b>  | Temps de fonctionnement des pompes en heures | 1835    | ND      | ND      | ND      | ND      |
|                          | Volume annuel en m³                          | 183     | ND      | ND      | ND      | ND      |
|                          | Consommation électrique en kWh               | 4 029   | 2 818   | 2 111   | 2 125   | 2 048   |
| <b>PREU DIP Dévotion</b> | Temps de fonctionnement des pompes en heures | 8891    | ND      | ND      | ND      | ND      |
|                          | Volume annuel en m³                          | ND      | ND      | ND      | ND      | ND      |
|                          | Consommation électrique en kWh               | 14 952  | 8 127   | 8 903   | 14 518  | 8 983   |
| <b>PREU Glende</b>       | Temps de fonctionnement des pompes en heures | 1681    | 1286    | 1376    | 1214    | 1 138   |
|                          | Volume annuel en m³                          | 102 995 | 140 502 | 86 320  | 86 615  | 18 174  |
|                          | Consommation électrique en kWh               | 3 380   | 1 414   | 2 823   | 2 147   | 1 854   |
| <b>PREU Naines Rouge</b> | Temps de fonctionnement des pompes en heures | 1084    | 1884    | 1288    | 1222    | 1 206   |
|                          | Volume annuel en m³                          | 212 236 | 222 976 | 147 132 | 177 148 | 172 880 |
|                          | Consommation électrique en kWh               | 8 208   | 7 981   | 7 313   | 7 113   | 7 212   |

Figure 16 : Illustration du fonctionnement du PREU Bois Vignoles sur la période de 2018 à 2022



**Note :** en 2022 aucune information sur le volume annuel pompé par le PREU Bois Vignoles.

Figure 13 : Illustration du fonctionnement du PREU Naines Rouge sur la période de 2018 à 2022



### 2.3.4 Station d'épuration

Les efforts de la commune Geste Armatoiriale sont faits par le STEP du GREU PIG.

### 2.3.5 Opérations d'entretien et de maintenance, de renouvellement et de travaux neufs réalisés par le délégataire

#### 2.3.5.1 Opérations d'entretien et de maintenance sur les postes de refoulement

Les interventions réalisées par l'exploitant sur les postes de refoulement sont présentées dans les tableaux ci-dessous.

Tableau 10 : Campagne des postes de refoulement de 2018 à 2022

|                           | Année | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---------------------------|-------|------|------|------|------|------|
| <b>PREU Bois Vignoles</b> |       |      |      |      |      |      |
| Nombre de campagnes       |       | 7    | 0    | 3    | 4    | 0    |
| Nombre de débordements    |       | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |
| <b>PREU Champagne</b>     |       |      |      |      |      |      |
| Nombre de campagnes       |       | 5    | 2    | 1    | 4    | 4    |
| Nombre de débordements    |       | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |
| <b>PREU DIP Arpente</b>   |       |      |      |      |      |      |
| Nombre de campagnes       |       | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |
| Nombre de débordements    |       | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |



|                           | Année     | 2016      | 2017      | 2018      | 2019      | 2020      |
|---------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| <b>PSEU DCP Détection</b> |           |           |           |           |           |           |
| Nombre de sautages        | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         |
| Nombre de débouchages     | 0         | 0         | 4         | 0         | 0         | 0         |
| <b>PSEU Standard</b>      |           |           |           |           |           |           |
| Nombre de sautages        | 0         | 0         | 1         | 4         | 4         | 4         |
| Nombre de débouchages     | 0         | 0         | 1         | 0         | 0         | 0         |
| <b>PSEU Mission Mixte</b> |           |           |           |           |           |           |
| Nombre de sautages        | 7         | 7         | 2         | 0         | 4         | 4         |
| Nombre de débouchages     | 0         | 0         | 0         | 1         | 0         | 0         |
| <b>Total</b>              | <b>26</b> | <b>20</b> | <b>13</b> | <b>14</b> | <b>17</b> | <b>17</b> |

Tableau 11 : Autres tâches d'exploitation et de maintenance sur les ponts de refoulement

|  | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|--|------|------|------|------|------|
| <b>PREU Bata Magnolia</b>                                  |      |      |      |      |      |
| Tâche d'entretien des postes de relèvement - Total         | 0    | 1    | 0    | 0    | 0    |
| Tâche de maintenance des postes de relèvement - Corrective | 0    | 1    | 0    | 0    | 0    |
| Tâche de maintenance des postes de relèvement - Préventive | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |
| Tâche d'exploitation des postes de relèvement - Total      | 0    | 1    | 0    | 0    | 0    |
| <b>PREU Chambray</b>                                       |      |      |      |      |      |
| Tâche d'entretien des postes de relèvement - Total         | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |
| Tâche de maintenance des postes de relèvement - Corrective | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |
| Tâche de maintenance des postes de relèvement - Préventive | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |
| Tâche d'exploitation des postes de relèvement - Total      | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |
| <b>PREU ZUP des pannes</b>                                 |      |      |      |      |      |
| Tâche d'entretien des postes de relèvement - Total         | 1    | 0    | 0    | 0    | 0    |
| Tâche de maintenance des postes de relèvement - Corrective | 1    | 0    | 0    | 0    | 0    |
| Tâche de maintenance des postes de relèvement - Préventive | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |
| Tâche d'exploitation des postes de relèvement - Total      | 1    | 0    | 0    | 0    | 0    |
| <b>PREU ZUP des pannes</b>                                 |      |      |      |      |      |
| Tâche d'entretien des postes de relèvement - Total         | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |
| Tâche de maintenance des postes de relèvement - Corrective | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |
| Tâche de maintenance des postes de relèvement - Préventive | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |
| Tâche d'exploitation des postes de relèvement - Total      | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |

Author: DIMITRIOS VALLIOTIS, ALIST AIRTEL 484, rev1 2.doc  
 Content approved on: 01/03/2014

TABLE 1  
Vegetation  
Type 20

|   | Actualité | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|---|-----------|------|------|------|------|------|
| <b>PRÉF Orange</b>                                    |           |      |      |      |      |      |
| Tâche d'entretien des postes de relèvement - Total    |           | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |
| Tâche de maintenance des postes de relèvement -       |           | 2    | 2    | 6    | 9    | 4    |
| Corréctive  |           |      |      |      |      |      |
| Tâche de maintenance des postes de relèvement -       |           | 1    | 0    | 6    | 8    | 2    |
| Preventive  |           |      |      |      |      |      |
| Tâche d'exploitation des postes de relèvement - Total |           | 36   | 32   | 35   | 34   | 43   |
| <b>PRÉF Meuse Moselle</b>                             |           |      |      |      |      |      |
| Tâche d'entretien des postes de relèvement - Total    |           | 3    | 0    | 0    | 0    | 0    |
| Tâche de maintenance des postes de relèvement -       |           | 3    | 2    | 3    | 6    | 8    |
| Corréctive  |           |      |      |      |      |      |
| Tâche de maintenance des postes de relèvement -       |           | 3    | 0    | 3    | 6    | 12   |
| Preventive  |           |      |      |      |      |      |
| Tâche d'exploitation des postes de relèvement - Total |           | 33   | 38   | 75   | 88   | 38   |

#### 3.2.8.2 Opérations d'entretien et de maintenance sur les réseaux et les transferts

Les interventions réalisées par l'exploitant sur les réseaux et les branchements sont présentées dans les tableaux ci-après.

Tableau 12 : Synthèse des interventions de contrôle préventif des risques de 2010 à 2022

|   | 2010     | 2011     | 2012     | 2013   | 2014  |
|---|----------|----------|----------|--------|-------|
| Limite de ramborsament Banc Financ.     | 37       | 807,36   | 74       | 2      | 1.718 |
| Limite de ramborsament Banc Comer.      | 8.736,59 | 5.194    | 2.642,39 | 417,58 | 3.135 |
| Limite total de ramborsament en present | 8.773,59 | 5.991,36 | 2.716,39 | 419,58 | 4.853 |

Note: corrections dans les données de RAO de SUJ2 pour l'année 2020

Tabela 14 : Estruturação de 1916 a 1917

| Indicateur                          | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|-------------------------------------|------|------|------|------|------|
| Reconstructions sur débris          | 10   | 15   | 0    | 19   | 81   |
| Reconstructions sur bords/chaussées | 8    | 11   | 18   | 8    | 10   |
| Reconstructions sur avaloirs        | 8    | 0    | 0    | 8    | 8    |

Parten: CRET-ARMANVILLE, 1987, 1988, 1989, 1990, 1991, 1992, 1993, 1994, 1995, 1996, 1997, 1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 266

TESTING IN THE  
CLASSROOM

Tableau 15 : Détail des opérations de déconstruction pour l'année 2007

| ANNO      | PRODOTTORE | DESCRIZIONE | VALORE |
|-----------|------------|-------------|--------|
| 1999-2000 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2000-2001 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2001-2002 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2002-2003 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2003-2004 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2004-2005 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2005-2006 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2006-2007 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2007-2008 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2008-2009 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2009-2010 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2010-2011 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2011-2012 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2012-2013 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2013-2014 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2014-2015 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2015-2016 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2016-2017 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2017-2018 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2018-2019 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2019-2020 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2020-2021 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2021-2022 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2022-2023 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2023-2024 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2024-2025 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2025-2026 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2026-2027 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2027-2028 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2028-2029 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2029-2030 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2030-2031 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2031-2032 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2032-2033 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2033-2034 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2034-2035 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2035-2036 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2036-2037 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2037-2038 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2038-2039 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2039-2040 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2040-2041 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2041-2042 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2042-2043 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2043-2044 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2044-2045 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2045-2046 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2046-2047 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2047-2048 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2048-2049 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2049-2050 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2050-2051 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2051-2052 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2052-2053 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2053-2054 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2054-2055 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2055-2056 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2056-2057 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2057-2058 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2058-2059 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2059-2060 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2060-2061 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2061-2062 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2062-2063 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2063-2064 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2064-2065 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2065-2066 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2066-2067 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2067-2068 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2068-2069 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2069-2070 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2070-2071 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2071-2072 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2072-2073 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2073-2074 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2074-2075 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2075-2076 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2076-2077 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2077-2078 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2078-2079 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2079-2080 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2080-2081 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2081-2082 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
| 2082-2083 | 10         | PRODOTTORE  | 10     |
|           |            |             |        |

### 3.2.8.3 Opérations d'entretien et de maintenance sur le bassin d'usage planétaire

Le ferrier réalise l'entretien, soignant des espèces vertes, et la surveillance du bassin d'eau pluviales dit de la « main Pichon ».

Le tirage aura lieu à 14 heures, par SIAET 600 FRANCE, indépendamment pour les deux semaines.

- La correction accrue de la qualité pélagique-atmosphérique de l'eau en période estivale ;
- La régulation, l'entretien et le renouvellement du dispositif de régulation de niveau, en cas d'abaissement.

#### 2.1.4 Gestion des affaires locales

Les surfaces d'espaces verts aménagées sur les différents ouvrages doivent à l'avenir être traitées séparément.

L3 L8. **Processo de recrutamento efectuado pela empresa**

Les données de contenu ci-dessus ont été publiées par le site Web de la bibliothèque en 2010 et 2012, ainsi qu'elles ont été mises à jour.

Talavera (V). Formosa en un pais de montañas, por la mañana  
por la tarde de 1978 a 1979

[illegible]

© 2000 Blackwell Science Ltd, *Journal of Internal Medicine* 247: 103–110

1997

**Symptome der Grippe-A/H1N1:**

#### 1.1.4.8 Folders en Gravaas

L'existence du lien de travail contractuel sur la durée du contrat est présentée dans le tableau ci-dessous.

Tableaux T8 : Évolution du fonds de travaux contractuel sur la durée du contrat

| #  | Year             | Population | Area      | Density    |
|----|------------------|------------|-----------|------------|
| 1  | 2008             | 8 050 000  | 1         | 8 050 000  |
| 2  | 2018             | 36 878 476 | 1 003 178 | 36 800 000 |
| 3  | 2011             | 37 101 900 | 1 030 801 | 36 000 000 |
| 4  | 2013             | 38 364 086 | 1 071 718 | 36 000 000 |
| 5  | 2015             | 38 415 086 | 1 094 688 | 35 000 000 |
| 6  | 2014             | 38 600 720 | 1 105 511 | 35 000 000 |
| 7  | 2019             | 40 050 720 | 1 125 252 | 35 600 000 |
| 8  | 2016             | 40 065 350 | 1 111 2   | 36 000 000 |
| 9  | 2017             | 41 235 040 | 1 143 644 | 36 000 000 |
| 10 | 2018             | 41 831 840 | 1 181 880 | 36 000 000 |
| 11 | 2019             | 42 410 330 | 1 170 12  | 36 000 000 |
| 12 | 2020             | 42 377 760 | 1 177 18  | 36 000 000 |
| 13 | 2021             | 43 687 520 | 1 213 882 | 36 000 000 |
| 14 | 2022             | 47 480 980 | 1 318 880 | 36 000 000 |
| 15 | 2023             | 49 105 400 | 1 350 555 | 36 000 000 |
| 16 | 2024 (est.)      | 49 832 860 | 1 364 623 | 36 000 000 |
| 17 | Total area       | 638 047 58 |           | 638 047 58 |
| 18 | Total population | 738 911 25 |           | 738 911 25 |
| 19 | Density          | 88 988 83  |           | 88 988 83  |

La scolarité universitaire à fin septembre 2024 est de 88 965,52 €.HT.

[illegible]

Fichier: [REDACTED]\_ALIST server.mn\_rvf.3.km  
Données acquisitionnelles: [REDACTED]

TRAF3 hydrolysis  
Figure 11

[illegible]

Downloaded by: University of California, San Diego. Address: 132.174.255.116. IP address: 132.174.255.116. Date: 04 Jun 2015 12:00:00. All rights reserved. No part of this publication may be reproduced, stored in a retrieval system, or transmitted, in any form or by any means, electronic, mechanical, photocopying, recording, or by any information storage or retrieval system, without prior written permission from the publisher, Cambridge University Press.

11

[illegible]



Envoyé en préfecture le 18/03/2024

Reçu en préfecture le 18/03/2024

Publié le 18 Nov 2021

© : 077-217702158-20240313-02024 12-0E

[illegible]

www.elsevier.com/locate/jbiotec  
0959-6526/\$ - see front matter © 2005 Elsevier B.V. All rights reserved.

1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 2679, 26

[illegible]

Source: <http://www.employment.gov>, most recent (Feb. 2003) pay survey information.

1999

[illegible]

Copyright © 2005 John Wiley & Sons, Ltd.  
J. Polym. Sci. Part A: Polym. Chem. 43: 1055–1065 (2005)  
DOI: 10.1002/pola.20305

1128 *Agapostemon*[illegible]

Author: [amir@math.berkeley.edu](mailto:amir@math.berkeley.edu), 2011  
 Source: <http://www.math.berkeley.edu/~amir/>

—

[illegible][illegible][illegible]

Colloques de Droit-Juridictions

#### L4 NATURE DES SERVICES ASSURES PAR LA COMMUNE DE GREZ-ARMAINVILLERS

Les travaux à la charge de la commune de GREZ-ARMAIN, IL LERS sont les suivants :

- 10 Toutes les grosses réparations sur les ouvrages de génie civil relevant de l'article 806 du Code Civil et tous les travaux de renouvellement de tels ouvrages.

Le délégataire du service doit tenir régulièrement informé le Maître de l'ouvrage des travaux de renouvellement à la charge de la collectivité, nécessaire à la bonne marche du service.

## 2.8. ÉTUDES ET TRAVAIL À PROPOSER

Items cited

#### 2.4. ŒUVRES À INTRODUIRE DANS LE FUTUR CONTRAT

Same story.



## 3 L'AFFERMAGE ACTUEL DU SERVICE PUBLIC DE L'ASSAINISSEMENT

### 3.1 LE CONTRAT ET SES AVANTAGES

#### 3.1.1 Généralités

La COMMUNE de Grêt-Arnayvilliers a confié l'exploitation de son service public d'assainissement à la société SUEZ par contrat d'affermage. Celui-ci a pris effet le 1<sup>er</sup> octobre 2005.

Le contrat a été à échéance le 30 septembre 2024.

Ce contrat porte sur les modalités d'exploitation et de gestion des services publics de l'assainissement collectif et de l'assainissement non collectif.

Le délégataire assure à ses risques et périls la gestion et la continuité du service public de l'assainissement collectif :

- L'exploitation du service, dont l'entretien et la surveillance des installations et ouvrages existants,
- Le renouvellement des installations et des ouvrages dans les conditions définies par le contrat d'affermage,
- La réalisation des travaux nés à la charge du délégataire,
- Les relations avec les usagers du service.

Les dépenses de Grêt-Arnayvilliers Renouvellement sont gérées au travers :

- D'un contrat de continuité de service annuel de 2 074 € HT,
- D'un programme contractuel hors canalisations annuel de 7 032 € HT, soit un montant total de 9 106 € HT,
- D'un fonds contractuel annuel de 36 000 € HT, soit un montant total de 54 000 € HT.

Pour le service public de l'assainissement non collectif, le délégataire assure :

- Le contrôle des systèmes d'assainissement non collectif,
- Le contrôle de la conception et de l'implantation des dispositifs d'assainissement non collectifs neufs ou réhabilités,
- Le contrôle de la bonne exclusion des dispositifs d'assainissement non collectifs neufs ou réhabilités,
- Le contrôle systématique du bon fonctionnement du système à l'occasion de visites de proximité,
- Le contrôle périodique tous les 4 ans d'entretien et de bon fonctionnement des installations existantes.

Fichier : DRET2-ARNAYVILLIERS\_AJOUT service ass\_ncc\_v1.2.docx  
Dateur approuvé le : 04/03/2024

TEST Insignia  
Page 11

- L'information, l'écoute, la gestion administrative des usagers concernés et l'accompagnement de la collectivité dans la communication auprès d'eux,
- La création et la mise à jour d'une base de données des installations existantes et projetées et l'histoire des interventions sur chaque installation,
- Des prestations d'entretien des installations d'assainissement non-collectif lorsque les usagers en ont confié l'entretien à la Collectivité.

#### 3.1.2 Annexes

Ce contrat n'a pas connu d'événement.

#### 3.1.3 Obligations contractuelles

Le contrat de délégation de service de l'assainissement de la commune de Grêt-Arnayvilliers est relativement complet et impose au délégataire un certain nombre d'obligations.

Le délégataire est tenu d'assurer la continuité du service public de l'assainissement à l'avaloir du périmètre de la délégation.

Il a également en charge la gestion des assainissements non collectifs.

Concernant les opérations d'entretien et de maintenance, de renouvellement et de travaux neufs à réaliser par le délégataire, le Compte d'Exploitation Prévisionnel annexé au contrat prévoit, au vu de 1999 :

- Un montant pour garantir la continuité de service annuel de 2 074 € HT,
- Un programme contractuel hors canalisations annuel de 7 032 € HT, soit un montant total de 9 106 € HT,
- Un fonds contractuel annuel de 36 000 € HT, soit un montant total de 54 000 € HT.

Un programme prévisionnel de renouvellement est annexé au contrat, distinguant ce qui relève du programme et de la garantie.

Les principaux éléments à retenir du contrat actuel sont présentés ci-après.

#### 3.1.3.1 Article 2 – Objet de l'affermage

[...]

##### Gestion des eaux pluviales

Le fermier est chargé à titre accessoire de la gestion des réseaux d'eaux pluviales. Les obligations du fermier dans le cadre de cette gestion sont identiques à celles concernant le réseau de collecte des eaux usées, sauf dispositions particulières stipulées dans le présent contrat.

Fichier : DRET2-ARNAYVILLIERS\_AJOUT service ass\_ncc\_v1.2.docx  
Dateur approuvé le : 04/03/2024

TEST Insignia  
Page 12

Envoyé en préfecture le 18/03/2024

Reçu en préfecture le 18/03/2024

Publié le 18/03/2024



ID : 077-217702158-20240313-02024\_12-DE

Commune de Grêt-Arnayvilliers

La gestion du service inclut l'entretien et la surveillance des installations, ainsi que la conduite des relations avec les usagers du service.

Elle est assurée par le fermier à ses risques et périls, conformément aux règles de l'art, dans le souci d'assurer la continuité du prélievement productif, les droits des tiers et le respect de l'environnement.

A cette fin, la collectivité remet au fermier les installations nécessaires au fonctionnement du service visé à l'ARTICLE 12 ; le fermier a droit exclusif de gestion desdites installations (autorisation, à titre de réutilisation), à percevoir sur les usagers une redevance calculée dans les conditions prévues à l'ARTICLE 45.

##### Contrôle et entretien des installations d'assainissement non collectif

Le fermier est chargé à titre accessoire du contrôle des systèmes d'assainissement non collectif et de leur entretien éventuel, lorsque ce dernier a été confié par les usagers concernés à la Collectivité. Les obligations mises à la charge du délégataire dans ce cadre sont exposées à l'ARTICLE 37.

#### 3.1.3.2 Article 31 – Révision du périmètre d'affermage

[...]

##### Cat de la ZAC Gilbert Paillet

Par exception aux dispositions du présent article, le fermier est réputé avoir tenu compte des règles du contrat de l'entrée dans le périmètre d'exploitation de la ZAC Gilbert Paillet. A la date de signature du présent contrat, cette zone d'achèvement est encore en cours d'aménagement.

#### 3.1.3.3 Article 32.2 – Programme des travaux

Le fermier met en œuvre un programme de mise à niveau du service comportant les opérations de travaux suivantes :

##### a) Ouvrages de réajustement

Nature des opérations : Mise en conformité sécurité des ouvrages

Date limite d'achèvement : Fin 2011

##### b) Ouvrages de transport et de collecte

Nature des opérations : Diagnostic rapide du patrimoine

Date limite d'achèvement : Fin 2012

Le délégataire devra fournir à la collectivité les comptes rendus de la mise en conformité éventuelle des ouvrages et du diagnostic rapide du patrimoine.

#### 3.1.3.4 Article 33 – Canalisations et branchements

Le fermier assure la surveillance, le bon fonctionnement et l'entretien de l'ensemble des ouvrages et canalisations constituant le réseau d'assainissement collectif.

Fichier : DRET2-ARNAYVILLIERS\_AJOUT service ass\_ncc\_v1.2.docx

TEST Insignia  
Page 13

Cadre de la délégation transmettent des constatations, le fermier se assure un contrôle régulier, se charge de l'inspection et du traitement des déchets, se assure la maintenance et le transport au lieu de dépôt ou de traitement conforme à la réglementation en vigueur à la date d'effet du présent contrat.

La maintenance des ouvrages, sur les réseaux d'eaux usées et pluviales, fait partie intégrante de l'exploitation du service confié au délégataire. Elle est assurée en moyenne sur la durée du contrat à 10 points de révisions par an. Un rapport des interventions effectuées sera transmis à la ville sous huit jours.

Préalablement à des interventions, le fermier informe la collectivité au minimum 48 heures avant la date prévue.

##### Programme préventif d'hydraulique

Par ailleurs, un programme préventif d'hydraulique est établi de façon à assurer une fréquence d'entretien de 10 % par an pour éviter les dégradations de réseau.

##### Recherche des eaux parasites

Le fermier prend en charge les recherches d'eau parasites avec inspection visuelle par caméra dans une limite de 1 000 mètres par an. Les recherches complémentaires qu'entraîneraient des recherches seront réalisées par le fermier à la charge de la collectivité sur la base d'un devis approuvé par celle-ci.

Le délégataire devra fournir à la collectivité les comptes rendus des opérations de réhabilitation et de recherche des eaux parasites.

#### 3.1.3.5 Article 36 – Arrêts, regards de visite, bouches d'écoulement et autres ouvrages annexes

L'entretien, les réparations et le curage périodique des usagers, regards et ouvrages annexes sont assurés par le fermier et à ses frais. Le curage des usagers est limité à 50% des ouvrages par an.

Les réparations et le renouvellement des bouches de regards, des bouches de branchement et des usagers qui sont des accessoires de voirie sont assurés par les services de voirie municipaux. Il en est de même pour les déplacements ou suppressions de ces ouvrages.

La suppression des branchements d'eau des réservoirs de chasse est à la charge de la collectivité. Dans le cas où des réservoirs de chasse existants ne peuvent pas être mis hors service sans nuire au bon fonctionnement du réseau, l'entretien de ces réservoirs et la fabrication de l'eau sont à la charge du fermier.

Pour le bassin d'eau pluviale n° 1 de la rue Pigeon, le fermier assure à ses frais les opérations suivantes :

- Nettoyage systématique et fréquent des berges et zones abords, en dehors des limites de l'écoulement ;
- Contrôle de la végétation aquatique (algues et macrophytes) pour réguler la croissance ;
- Nettoyage de surface et des bords de rive et de la grille aval ;

Fichier : DRET2-ARNAYVILLIERS\_AJOUT service ass\_ncc\_v1.2.docx

TEST Insignia  
Page 14





Envoyé en préfecture le 18/03/2024

Reçu en préfecture le 18/03/2024

Publié le 19 Mars 2024



ID : 077-217202156-20240313-02024\_12-DIE

- Tous les renouvellements qui s'inscrivent nécessairement au sein des opérations d'entretien et de réparation.

32.4.2 Le coût de la maintenance décrite ci-dessus pour tous les branchements, fait partie des charges de gestion du service affranchi assurées par le fermier dans le cadre des rémunérations fixées par le CHAPITRE 6 - du présent contrat.

### 3.1.3.8 Article 32.1 – Travaux relevant du contrat d'affranchissement

Les catégories de travaux relevant du contrat d'affranchissement comprennent :

- a) A la charge de la collectivité :
  - Les travaux de mise à niveau du service vu à l'article 32.2 ;
  - Les travaux de renouvellement et de grosses réparations à caractère patrimonial visés à l'article 41.3.1 ;
  - Les travaux de renouvellement ou d'entretien visés à l'ARTICLE 42
- a) A la charge du fermier :
  - Les travaux de renouvellement et de grosses réparations programmés par le contrat et visés à l'article 41 ;
  - Les travaux d'entretien, de réparation courante ou de renouvellement fonctionnel visés à l'ARTICLE 42 et à l'article 41.2 ;
  - Les travaux de construction et de mise en service des installations neuves visés à l'ARTICLE 44.
- c) A la charge des tiers :
  - Les travaux de renforcement et d'entretien réalisés par des constructeurs ou artisans dans les parcelles privées à l'article 42.3.
- d) A la charge des usagers :
  - Les travaux de branchement et de connexion au réseau visés à l'article 32.3 ;
  - Les travaux sur branchements visés à l'article 32.4.2.

### 3.1.3.9 Articles 40 et 41

L'entretien et les réparations courantes sont précédemment décrites dans l'article 40. Les travaux de renouvellement et de grosses réparations sont énumérés dans l'article 41. Cet article précise notamment que les travaux de renouvellement et de grosses réparations à caractère fonctionnel sont réalisés par le fermier à ses frais.

Pour les travaux de renouvellement et de grosses réparations à caractère patrimonial, l'article 41.3.2 Travaux à la charge du fermier précise que :

#### 41.3.3 Financement des travaux

« Financement :

Les coûts de renouvellement font l'objet d'un programme de renouvellement patrimonial tel que défini en annexe au contrat.

La programmation de travaux patrimoniaux de l'année n+1 sera établie en concertation avec la collectivité au mois d'octobre de l'année n.

#### 41.3.3.3 Révision du programme

Le dossier correspondant à la première année du programme de renouvellement est remis à la collectivité dans un délai de 6 mois à compter de la date de prise d'effet du contrat.

La révision du programme est décidée d'un commun accord entre la collectivité et le fermier sur la base d'un dossier établi par celui-ci et comportant le même contenu que celui prévu à l'article 41.3.2.2 ci-dessus.

Ce fait l'objet d'un avenant qui en détermine les conditions matérielles et financières.

#### 41.3.3.4 Financement des travaux

Le financement prévisionnel des travaux de renouvellement confiés au fermier fait partie des charges de gestion du service assranchi par le fermier dans le cadre des rémunérations prévues par le CHAPITRE 6 : Le fermier peut procéder à un étatement de la situation prévisionnelle sur la durée du présent contrat.

#### Fonds contractuel de renouvellement des installations et des ouvrages

Le Délégué assure dans la comptabilité, dès l'entrée en vigueur du présent contrat, un fonds contractuel de renouvellement afin d'assurer le financement des travaux de renouvellement de installations non traités par la Collectivité.

Le fonctionnement de ce fonds contractuel sera le suivant :

Au début du compte sera porté :

Une dotation annuelle du Délégué inscrite au compte au 31 décembre de chaque année, dont le montant est fixé à 30 000 Euros HT pour l'année 2019 et à 600 Euros HT pour les 5 mois de 2020. Cette somme sera révisée chaque année par application du coefficient X1 défini dans le présent contrat.

Au début du compte seront portés, au fur et à mesure de leur présentation, les montants HT des dépenses correspondant aux travaux réalisés par le Délégué sur la base d'un devis estimatif approuvé par la Collectivité.

L'obligation de renouvellement du Délégué étant expressément limitée au montant des sommes disponibles dans le cadre du fonds, celui-ci ne pourra en aucun cas être supérieur. Le solde positif éventuel sera reporté d'une année sur l'autre et remboursé à l'achèvement du contrat.

Le délégué a fourni le bilan complet de l'utilisation de ce fonds de renouvellement.

### 3.1.3.10 Articles 42 et 43

Ces articles précisent qu'il n'y a pas de ROPD (Redevance d'Occupation du Domaine Public – redevance qui résulte de l'autorisation conférée à un tiers d'occuper une partie du domaine public), ni de cautionnement.

Les opérations de mise en conformité réglementaire au regard de la sécurité seront réalisées avant les 2 premières années du contrat et fincées au travers du fonds contractuel de renouvellement.

« Caractéristiques :

La Collectivité dispose d'un programme de travaux établi dans le cadre du schéma directeur réalisé en 1999. Ce programme doit désormais être actualisé et complété en fonction des informations recueillies au cours des dernières années, en particulier à partir d'inspections par sondes des installations existantes renouvelables.

La Collectivité fournit à l'entreprise les rapports et les données VNS se rapportant aux inspections décrites ci-dessus de 2004 à 2009 voire antérieures. Le Délégué établira chaque année un bilan complet de son activité respective et réalisera un programme d'investissements complémentaires au vu de l'état de l'ouvrage. A l'issue de cette analyse, il proposera à la Collectivité un programme d'investissements complémentaires validé sur les collecteurs à problème dans le cadre des 1000 mètres par an prévus à l'ARTICLE 38.

Les recherches complémentaires qui s'avèreraient nécessaires seront réalisées par le Délégué à la charge de la Collectivité sur la base d'un devis approuvé par celle-ci.

A l'issue de cette phase d'investigation, un rapport complet sera remis à la collectivité comprenant :

- Les interventions nécessaires à très court terme visant à résoudre des défauts majeurs (fuites, fissures multiples, ...).
- Les travaux nécessaires à moyen terme.
- Les opérations relevant de l'inspection (hygiène et à-ut des lieux de maintenance, du risque de dégradation (hydrogène sulfaté et de corrosion, normalisation d'inspections) à moyen terme permettant d'appréhender l'évolution de certaines anomalies mineures).

Le délégué procède ainsi à l'issue de ce diagnostic, un programme pluriannuel défini et hiérarchisé de travaux de renouvellement et de réhabilitation des collecteurs, dont la structure fait apparaître des étapes importantes pour la continuité du service (affranchissement, travaux, entretien, contre-poids, ...). Le programme de travaux est soumis à l'approbation de la collectivité.

Après approbation du programme, la collectivité décide des travaux qu'elle veut réaliser, son exécution dans le cadre de sa maîtrise d'ouvrage publique soit en les confiant au délégué dans le cadre du fonds contractuel de renouvellement prévu à l'ARTICLE 41.3.2.4.

Enfin, il est précisé que des opérations dont l'issue serait entrée de la décharge du présent contrat pourront être lancées sans attendre la fin de la phase diagnostique et financière, soit par la Collectivité, soit dans le cadre du fonds contractuel de renouvellement, dans la limite du solde disponible.

#### 41.3.3.3 Rôle du programme

Le délégué s'engage à présenter chaque année, un programme de renouvellement patrimonial à la Collectivité.

### 3.1.3.11 Article 44 – Remise des fonds de report

1 -

c) Dans l'hypothèse où le fermier n'a pas effectué tout ou partie du programme de travaux dont il a la charge en vertu de l'ARTICLE 41 et l'ARTICLE 43<sup>1</sup> du présent contrat, il verse à la collectivité une somme correspondant au montant des travaux non réalisés, augmentée des intérêts calculés au taux légal en vigueur à la date prévue pour leur exécution et courus depuis cette date jusqu'à la date de remboursement, ceci sans préjudice de l'application des éventuelles pénalités prévues à l'article 32.3.c) lorsque la non-exécution est jugée à une faute du fermier.

1 -

### 3.1.4 Créances par la collectivité

La collectivité conserve le service de service délégué.

### 3.1.5 Engagements contractuels

La suite des engagements contractuels est présentée dans le tableau page suivante.

<sup>1</sup> L'article 43 concerne les travaux contractuels et est sans objet.







## 5 LES MODES DE GESTION ENVISAGEABLES POUR LE SERVICE PUBLIC DE L'ASSAINISSEMENT

Pour gérer son service public de l'assainissement, la COMMUNE DE GRETZ-ARMANVILLE a le choix entre :

- Une gestion directe par régie communale, ou par l'intermédiaire d'un marché de prestations de services avec une entreprise désignée selon les règles du Code de la commande publique, pour tout ou partie du service ;
- Une gestion déléguée par contrat (procédure décrite dans les articles L. 1411-1 et suivants du Code Général des Collectivités Territoriales et la troisième partie du Code de la commande publique).

### Article L. 3221-2 du Code Général des Collectivités Territoriales Orléans par Loi 96-142 1996-02-21 1996-02-21

Les communes et les syndicats de communes peuvent exploiter directement des services d'intérêt public à caractère industriel ou commercial.

Sont considérées comme industrielles ou commerciales les exploitations susceptibles d'être gérées par des entreprises privées, soit par application de la loi du 2-17 mars 1970, soit, en ce qui concerne l'exploitation des services publics communaux, en vertu des contrats de concession ou d'affermage.

### Article L. 1411-1 du Code Général des Collectivités Territoriales Modifié par Ordonnance n° 2016-1074 du 28 novembre 2016 - art. 6

Les collectivités territoriales, leurs groupements ou leurs établissements publics peuvent confier la gestion d'un service public dont elles ont la responsabilité à un ou plusieurs opérateurs économiques par une convention de délégation de service public, définie à l'article L. 1121-3 du code de la commande publique préparée, passée et calculée conjointement à la troisième partie de ce code.

### Article L. 1121-3 du Code de la commande publique

Un contrat de concession est un contrat par lequel une ou plusieurs autorités concédantes attribuent au prestataire soit l'exploitation de travaux ou la gestion d'un service à un ou plusieurs opérateurs économiques, à qui est transféré un risque lié à l'exploitation de l'ouvrage ou du service, en contrepartie soit du droit d'exploiter l'ouvrage ou le service qui lui fait l'objet du contrat, soit de ce droit assorti d'un prix. La part de risque transférée au concessionnaire implique une réelle exposition aux aléas du marché, de sorte que toute partie prétendant supportée par le concessionnaire ne doit pas être purement théorique ou obligatoire. Le concessionnaire assume le risque d'exploitation lorsque, dans des conditions d'exploitation normales, il n'est pas assuré d'obtenir les événements ou les coûts, liés à l'exploitation de l'ouvrage ou du service, qu'il a supportés.

### Article L. 1121-3 du Code de la commande publique

Un contrat de concession de services a pour objet la gestion d'un service. Il peut consister à confier la gestion d'un service public. Le concessionnaire peut être chargé de construire un ouvrage ou d'acquiescer des biens nécessaires au service. La délégation de service public mentionnée à l'article L. 1411-1 du code général

Fichier : GRETZ-ARMANVILLE\_AJOUT service assn PART 2.docx  
Date de mise à jour : 01/03/2024

TEST Ingestion  
Page 11

des collectivités territoriales est une concession de services ayant pour objet un service public et conclue par une collectivité territoriale, un établissement public local, un de leurs groupements, ou plusieurs de ces personnes morales.

Depuis la loi n°92-122 du 28 janvier 1993 modifiée, relative à la prévention de la corruption et à la transparence de la vie économique et des procédures publiques (dite loi Sapin), les collectivités publiques qui souhaitent s'engager dans une obligation de service public doivent :

- Statuer sur la principe de toute obligation de service public local (Article L. 1411-4 du Code Général des Collectivités Territoriales) ;
- Prévoir à une autorité afin de susciter la plus large concurrence (Article L. 1121-1 du Code de la commande publique) ;

Les modalités de cette procédure sont fixées dans les articles R. 3120-1 et suivants et R. 3126-1 et suivants du Code de la commande publique.

La comparaison des deux modes de gestion envisageables est présentée dans le tableau ci-après.

| Commune de GRETZ-ARMANVILLE<br>Remplacement de la commission du service public de l'assainissement<br>sur l'ordre d'élargissement - Affilié du service public assaini  |  |
|--|--|
| Modalités de gestion envisageables   | Modalités de gestion envisageables   |
| <b>Gestion directe</b><br>La commune ou le groupement de communes peut exploiter directement des services d'intérêt public à caractère industriel ou commercial, soit par application de la loi du 2-17 mars 1970, soit, en ce qui concerne l'exploitation des services publics communaux, en vertu des contrats de concession ou d'affermage. | <b>Gestion déléguée</b><br>La commune ou le groupement de communes peut confier la gestion d'un service public dont elle a la responsabilité à un ou plusieurs opérateurs économiques par une convention de délégation de service public, définie à l'article L. 1121-3 du code de la commande publique préparée, passée et calculée conjointement à la troisième partie de ce code. |
| <b>Avantages</b><br>• La commune ou le groupement de communes conserve la maîtrise de son service public.<br>• La commune ou le groupement de communes peut bénéficier de l'expertise et de l'expérience de son opérateur.<br>• La commune ou le groupement de communes peut bénéficier de l'expertise et de l'expérience de son opérateur.    | <b>Avantages</b><br>• La commune ou le groupement de communes peut bénéficier de l'expertise et de l'expérience de son opérateur.<br>• La commune ou le groupement de communes peut bénéficier de l'expertise et de l'expérience de son opérateur.<br>• La commune ou le groupement de communes peut bénéficier de l'expertise et de l'expérience de son opérateur.                  |
| <b>Inconvénients</b><br>• La commune ou le groupement de communes doit supporter le risque d'exploitation.<br>• La commune ou le groupement de communes doit supporter le risque d'exploitation.   | <b>Inconvénients</b><br>• La commune ou le groupement de communes doit supporter le risque d'exploitation.<br>• La commune ou le groupement de communes doit supporter le risque d'exploitation.   |

Fichier : GRETZ-ARMANVILLE\_AJOUT service assn PART 2.docx  
Date de mise à jour : 01/03/2024

TEST Ingestion  
Page 11

| Commune de GRETZ-ARMANVILLE<br>Remplacement de la commission du service public de l'assainissement<br>sur l'ordre d'élargissement - Affilié du service public assaini  |  |
|--|--|
| Modalités de gestion envisageables   | Modalités de gestion envisageables   |
| <b>Gestion directe</b><br>La commune ou le groupement de communes peut exploiter directement des services d'intérêt public à caractère industriel ou commercial, soit par application de la loi du 2-17 mars 1970, soit, en ce qui concerne l'exploitation des services publics communaux, en vertu des contrats de concession ou d'affermage. | <b>Gestion déléguée</b><br>La commune ou le groupement de communes peut confier la gestion d'un service public dont elle a la responsabilité à un ou plusieurs opérateurs économiques par une convention de délégation de service public, définie à l'article L. 1121-3 du code de la commande publique préparée, passée et calculée conjointement à la troisième partie de ce code. |
| <b>Avantages</b><br>• La commune ou le groupement de communes conserve la maîtrise de son service public.<br>• La commune ou le groupement de communes peut bénéficier de l'expertise et de l'expérience de son opérateur.<br>• La commune ou le groupement de communes peut bénéficier de l'expertise et de l'expérience de son opérateur.    | <b>Avantages</b><br>• La commune ou le groupement de communes peut bénéficier de l'expertise et de l'expérience de son opérateur.<br>• La commune ou le groupement de communes peut bénéficier de l'expertise et de l'expérience de son opérateur.<br>• La commune ou le groupement de communes peut bénéficier de l'expertise et de l'expérience de son opérateur.                  |
| <b>Inconvénients</b><br>• La commune ou le groupement de communes doit supporter le risque d'exploitation.<br>• La commune ou le groupement de communes doit supporter le risque d'exploitation.   | <b>Inconvénients</b><br>• La commune ou le groupement de communes doit supporter le risque d'exploitation.<br>• La commune ou le groupement de communes doit supporter le risque d'exploitation.   |

Fichier : GRETZ-ARMANVILLE\_AJOUT service assn PART 2.docx  
Date de mise à jour : 01/03/2024

TEST Ingestion  
Page 11



Envoyé en préfecture le 18/03/2024

Reçu en préfecture le 18/03/2024

Publié le 18 Mars 2024

ID : 077-217702158-20240313-02024\_12-DE

Commune de Gretz-Armainvilliers

Remouvement de la concession du service public de l'assainissement  
sous forme d'affermage - Audit du service public actuel**Remarque sur le Régie interne :**

La régie interne est un mode de gestion déléguée du service public. Le régisseur interne assure l'exploitation du service public, effectue des opérations de recettes et de dépenses pour le compte de la collectivité et perçoit une rémunération inscrite en dépenses dans le budget de la collectivité.

En outre, les comptes de la régie interne doivent être intégrés dans ceux de la collectivité. Ils peuvent être de deux manières : soit l'ensemble des charges et des produits du service est tracé, soit seul le solde entre les recettes et les dépenses à la charge de la collectivité fait l'objet d'une transcription. Les impôts et les taxes restent, cependant, à la charge du régisseur interne.

Le régisseur n'assume, en principe, que les travaux de jure entiers, la collectivité se chargeant aussi bien des travaux de premier établissement que des travaux de renouvellement et de gros entretien. En conséquence, les équipements sont la propriété de la collectivité. Toutefois, si le régisseur accepte, à ses frais, des travaux sur les équipements, il lui a la charge, il peut les inscrire dans ses comptes.

Dans le cas présent, le gestion du service public de l'assainissement par affermage a globalement donné satisfaction à la COMMUNE DE GRETZ-ARMAINVILLIERS :

- Les interruptions de service sont limitées,
- Le tarif (2,33 €/HT/m<sup>3</sup> en 2021) se situe néanmoins environ 12% au-dessus du tarif moyen de l'assainissement en Seine et Marne, si l'on se réfère aux données qui sont fournies par l'Observatoire de l'eau 2022 - Département de Seine et Marne (voir ci-après).

Si la COMMUNE DE GRETZ-ARMAINVILLIERS désire d'opter pour une gestion en régie, il lui faudra :

- Constituer une régie sous forme de régie autonome ou de régie personnalisée avec tous les actes afférents.
- Récupérer l'ensemble des moyens actuellement gérés par le délégataire, qu'il s'agisse des équipements, matériels, logiciels et moyens divers d'exploitation.
- Reprendre en charge le personnel du délégataire affecté à l'exploitation (article L.122-12 du Code du travail).

Toutes ces opérations étant complexes et coûteuses.

Il lui faudra par ailleurs s'acquies et acquieser les sans faire et soutenir doit disposer aujourd'hui le délégataire du fait de son opérationnelle intégrée (services réseaux et régie) et, sans doute, verser des coûts de prestations de services.

Pour toutes ces raisons, il paraît souhaitable d'engager une procédure de CONCESSIION DU SERVICE PUBLIC DE L'ASSAINISSEMENT SOUS FORME D'AFFERMAGE, l'avenir que l'engagement d'une procédure de mise en concurrence permet d'espérer une amélioration des conditions financières conciliées aux usagers et des conditions techniques.

Fichier : GRETZ-ARMAINVILLIERS\_AUDIT service eau\_viv\_2.xlsx  
Date d'engagement : 18/03/2024

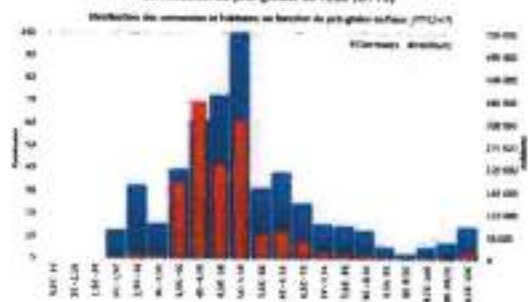
TEST Impression  
Page 10

Commune de Gretz-Armainvilliers

Remouvement de la concession du service public de l'assainissement  
sous forme d'affermage - Audit du service public actuel

A l'échelle du département, on constate que les dépenses de prix de l'eau sont toujours très supérieures d'une commune à l'autre.

Figure 16 : Distribution des communes et habitants en fonction du prix global de l'eau (€/ TTC)



Source : Observatoire de l'eau 2022 - Département de Seine et Marne

Avec un prix moyen compris entre 0,87 €/TTC/m<sup>3</sup> et 0,32 €/TTC/m<sup>3</sup>, les communes de moins de 5 000 habitants sont celles où l'eau coûte le plus cher. A l'inverse, ce sont les plus grosses communes qui ont le prix le plus abordable (à 0,14 €/TTC/m<sup>3</sup> pour les communes de plus de 5 000 habitants et 0,28 €/TTC/m<sup>3</sup> pour les communes de plus de 90 000 habitants).

Le prix moyen du prix global se décompose de la manière suivante :

- Eau potable : 1,87 €/HT/m<sup>3</sup>
- Assainissement : 2,38 €/HT/m<sup>3</sup>
- Réserves et taxes : 0,96 €/m<sup>3</sup>

En 2021, le prix de l'assainissement des eaux usées varie de 0,98 €/HT/m<sup>3</sup> à 0,12 €/HT/m<sup>3</sup> soit un facteur 8, ce qui peut notamment s'expliquer par l'âge des réseaux, les investissements sur les systèmes d'épuration et les différents stades d'investissement d'une commune à l'autre, ainsi que l'abandon plus ou moins important du budget global dans le budget en net de l'assainissement.

L'analyse par mode de gestion révèle que le coût de l'assainissement n'est sensiblement le même que le service soit délégué (0,08 €/HT/m<sup>3</sup>) ou géré en régie (0,08 €/HT/m<sup>3</sup>).

Fichier : GRETZ-ARMAINVILLIERS\_AUDIT service eau\_viv\_2.xlsx  
Date d'engagement : 18/03/2024

TEST Impression  
Page 17

Commune de Gretz-Armainvilliers

Remouvement de la concession du service public de l'assainissement  
sous forme d'affermage - Audit du service public actuel**Le prix de l'eau en Seine et Marne en 2021 :**

En 2021, à l'échelle départementale, le prix de l'eau moyen payé par un Seine-et-Marnais correspond d'un assainissement collectif s'élève à 5,02 €/TTC/m<sup>3</sup> (+ 0,28 €/TTC/m<sup>3</sup> par rapport à 2020), sur le tiers d'une consommation annuelle nominale à 120 m<sup>3</sup> par foyer.

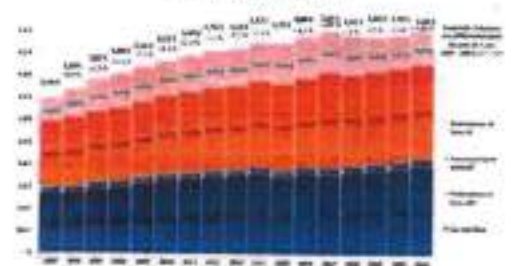
Figure 16 : Le prix de l'eau en Seine et Marne en 2021



Source : Observatoire de l'eau 2022 - Département de Seine et Marne

Pour comparaison, en 2017, la moyenne départementale s'élève à 4,01 €/m<sup>3</sup> et le prix moyen constaté en France en 2021 est de 4,34 €/m<sup>3</sup>.

Figure 17 : Evolution moyenne des différents composants du prix de l'eau en Seine et Marne 2009 - 2021 en €/m<sup>3</sup>



Source : Observatoire de l'eau 2022 - Département de Seine et Marne

1 Données année partielle

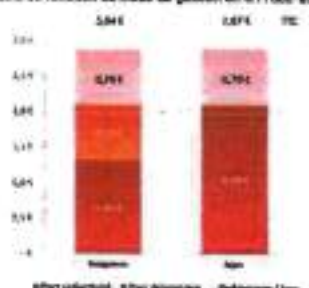
Fichier : GRETZ-ARMAINVILLIERS\_AUDIT service eau\_viv\_2.xlsx  
Date d'engagement : 18/03/2024

TEST Impression  
Page 18

Commune de Gretz-Armainvilliers

Remouvement de la concession du service public de l'assainissement  
sous forme d'affermage - Audit du service public actuel

Figure 18 : Ventilation moyenne des différents parts du prix de l'assainissement collectif en fonction du mode de gestion en €/TTC/m<sup>3</sup> en 2021



Source : Observatoire de l'eau 2022 - Département de Seine et Marne

**Durée du contrat**

L'article L. 3114-6 du Code de la commande publique indique que :

Dans le domaine de l'eau potable, de l'assainissement, des ordures ménagères et autres déchets, les contrats de concession ne peuvent être une durée supérieure à vingt ans sauf examen préalable par l'autorité compétente de l'Etat, à l'initiative de l'autorité concédante, des justifications de déplacement de cette durée. Les conclusions de cet examen sont communiquées, le cas échéant, aux membres du régime délibérant compétent, avant toute délibération de vote.

L'article R. 3114-1 du Code de la commande publique précise que :

Pour la détermination de la durée du contrat de concession, les investissements s'entendent comme les investissements réalisés ainsi que ceux devant être réalisés pendant la durée du contrat de concession, lorsqu'ils sont nécessaires à l'exploitation des travaux ou des services concédés.

Sont notamment considérés comme tels les travaux de renouvellement, les dépenses liées aux infrastructures, aux grids d'entrée, aux brevets, aux équipements, à la logistique, au recrutement et à la formation du personnel.

L'article R. 3114-2 du Code de la commande publique stipule que :

Pour les contrats de concession d'une durée supérieure à cinq ans, la durée du contrat ne doit pas excéder le temps raisonnablement envisagé par le concessionnaire pour qu'il amortisse les investissements réalisés pour

Fichier : GRETZ-ARMAINVILLIERS\_AUDIT service eau\_viv\_2.xlsx  
Date d'engagement : 18/03/2024

TEST Impression  
Page 19

l'exploitation des ouvrages ou services avec un retour sur les capitaux investis, compte tenu des investissements nécessaires à l'entretien du contrat

Autre :

- Une concession d'une durée de 5 ans est une « concession sans investissement » ;
- Une concession d'une durée comprise entre 6 et 20 ans est une « concession avec investissements ».

Nous proposons de réviser une durée de 6 à 10 ans afin de tenir compte des durées des amortissements des investissements de renouvellement et de bénéficier de conditions économiques favorables.

Cette durée peut être adaptée par rapport à la date de transfert de la compétence assainissement à la Communauté de Communes des Portes Bleues au 1<sup>er</sup> janvier 2019.

## 5 CARACTERISTIQUES DES PRESTATIONS QUE POURRAIT ASSURER LE FUTUR CONCESSIONNAIRE

Le délégataire pourra être en charge des prestations suivantes :

- La gestion du service clientèle ;
- Les frais d'énergie électrique et de télécommunications ;
- La réalisation en bon état de fonctionnement, de conservation et d'usage de tous les ouvrages, équipements et matériels permettant la marche de l'exploitation ;
- L'entretien permanent de la fiabilité de fonctionnement des ouvrages du système d'assainissement collectif ;
- Une visite annuelle de l'ensemble des réseaux d'assainissement afin de définir les taux d'assainissement ;
- Le nettoyage et l'entretien des collecteurs sous routes et sous passages ;
- L'entretien des postes de relèvement/retournement et du bassin de gestion des eaux pluviales ;
- L'entretien et la réparation des canalisations pour une longueur inférieure ou égale à 12 mètres ;
- Les réparations des canaux, fuites et écoulements de toute nature sur les collecteurs de renouvellement sous pression ;
- L'entretien, la réparation et le renouvellement des branchements ;
- L'entretien courant des ouvrages de glisse d'air (pneumatiques, périmètres, refectifs tels que localités d'entretien d'entretien, matériel en état de fonctionnement de la station) ;
- L'entretien des espaces verts dans l'enceinte des ouvrages affectés ;
- Le renouvellement des équipements suivants : matériel tournant, matériel électromécanique, pompes, moteurs hydrauliques, équipements électriques et électroniques, matériel de mesure, de surveillance, de commande et de régulation, équipements thermiques des installations de relèvement, menuiserie, métallerie et serrurerie ;
- Le renouvellement et le remplacement des cadres, lampes, piles, valves, clapets de mouvement des regards de visite et bouches d'égouttement pour quelle que soit que ce soit ;
- Le renouvellement des câbles et joints des ouvrages affectés ;
- La réalisation, à la demande de la collectivité, de la mise à niveau d'un nombre déterminé de regards de visite ou puits ou grilles par an, cumulable sur la durée du contrat ;
- La réalisation des branchements neufs, sauf ceux réalisés par la collectivité ou par des entreprises agréées par elle ;
- L'inspection visuelle d'un linéaire déterminé de collecteurs, contrôlée sur la durée du contrat ;
- Le contrôle d'un nombre déterminé de branchements par an, contrôlé sur la durée du contrat ;

- La présentation d'un compte rendu annuel conforme à la réglementation en vigueur ;
- L'établissement, annuellement, d'une analyse critique de fonctionnement des postes de relèvement/retournement et du bassin de gestion des eaux pluviales ;
- La mise au point et la mise à jour régulière de l'inventaire du patrimoine ;
- La réalisation et la gestion des plans du réseau et de la base de données associée avec SIG ;
- Un avis sur les permis de construire et d'aménager, l'intégration de réseaux existants par des aménagements privés et projets d'urbanisme ;
- La gestion du Guidage Unique et des DSDICT comportant l'enregistrement des réseaux auprès du Guidage Unique, la réalisation des réseaux aux S.T. et S.I.C.T., le paiement de la redevance annuelle de financement du TSS-service "Réseau et canalisations" et l'enrichissement de la base de données du S.I.G. ;
- La mise en place et le suivi des conventions de diversifiants spéciales ;
- La participation aux réunions trimestrielles et annuelles et leur animation ;

Le délégataire sera responsable du bon fonctionnement des réseaux et des ouvrages et de la continuité du service. Il réalisera les interventions d'urgence 7 jours sur 7, 24h sur 24, toute l'année. Il sera également responsable de l'égalité de traitement des usagers devant le service public.

Conserver le renouvellement à la charge du délégataire. Il peut être organisé selon les modalités suivantes :

- Compte spécifique sur lequel sont portées les cotisations annuelles prévues au contrat d'exploitation prévisionnel ;
- Indique de la garantie de renouvellement, soit une prime de risque financière intégrée pour le délégataire ;
- Combinaison des deux avec un compte renouvellement et une garantie ;

En outre, le délégataire devra :

- Bénéficier ;

Le périmètre de la délégation est constitué par le territoire de la collectivité.

La transmission du délégataire, du principe même de la délégation de service public, est substantiellement liée au résultat de l'exploitation du service. Elle est comprise d'une part les prestations et d'une part variable proportionnelle au volume d'eau collecté.

La collectivité conservera et assurera les prestations suivantes :

- Le renouvellement du génie civil des postes de relèvement et autres éléments et réseaux d'exploitation ;
- Le renouvellement des canalisations pour des linéaires supérieurs à 12 mètres ;
- Les réseaux à niveau des fontaines de voirie ou des travaux de voirie ;
- Le renouvellement des éléments principaux de manœuvre, réglage et armature ;

- Le renouvellement des aménagements extérieurs, plantations, voiries et aires de stationnement ;
- La réalisation (gérer par le délégataire du service public ou distributeur de l'eau potable) ;

La collectivité demeure propriétaire des installations et maître du développement des ouvrages. La commune assure le contrôle du service public par l'intermédiaire d'un organisme indépendant et avisé par elle.

Le contrat d'affermage aura une durée entre 5 et 10 ans.

Le renouvellement pour la délégation du service public d'assainissement se fera conformément aux dispositions de la troisième partie du Code de la commande publique.

Le délégataire devra clairement préciser et justifier les moyens mis en œuvre pour assurer la permanence et la qualité du service, dans le respect des normes et de la réglementation, notamment concernant les éléments suivants :

- Locaux ;
- Personnel spécialisé ;
- Matériel spécifique ;
- Organisation des services d'astreinte ;
- Modèle d'optimisation du fonctionnement du réseau ;
- Information et accueil des abonnés ;
- Veille réglementaire ;
- Assistance juridique à la collectivité ;
- Management de la qualité ;
- Dispositions sociales et environnementales ;

Il devra garantir, par ailleurs, l'égalité des abonnés et des usagers vis-à-vis du service public.



## 7 PROCEDURE POUR LA MISE EN ŒUVRE D'UNE CONCESSION DE SERVICE PUBLIC SOUS FORME D'AFFERMAGE

### 7.1 DEROULEMENT DE LA PROCEDURE

Le choix de la concession de service public nécessite la mise en place d'une procédure de mise en concurrence. Cette procédure s'inscrit dans le cadre de la troisième partie du Code de la commande publique et des articles L. 1411-1 et suivants du Code général des collectivités territoriales.

Le déroulement des ententes à mener dans ce cadre est récapitulé ci-après :

- Préliminairement à la décision de l'assemblée délibérante de la collectivité sur le principe de la délégation du service, consultation de la Commission Consultative des Services Publics Locaux et du Comité Technique si cas échéant ;
- Décision de l'assemblée délibérante de la collectivité sur le principe de la délégation du service au vu d'un rapport présentant le document synthétisant les caractéristiques des prestations qui doit assurer le délégataire ;
- Election des membres de la Commission de délégation de service public ;
- Publication de l'avis de concession (avis d'appel public à candidatures) ;
- Examen des candidatures (personnes, personnes professionnelles et financières, aptes à assurer le caractère du service public et l'égale des usagers devant le service public (article L. 3123-18 et L. 3123-19 du Code de la commande publique) par la Commission de délégation de service public ;
- Etablissement de la liste des entreprises admises à présenter une offre par la Commission de délégation de service public ;
- Examen des offres par la Commission de délégation de service public et avis de cette dernière sur les offres reçues ;
- Engagement de l'entreprise admise à signer la convention de l'entreprise délégataire ;
- Choix du maître par l'autorité habilitée à signer la convention de l'entreprise délégataire ;
- Décision de l'assemblée délibérante sur le choix de l'entreprise retenue ;
- Décision de l'assemblée délibérante sur le choix du délégataire et approbation de l'acte de concession générale du contrat de délégation de service public ;
- Information des candidats non retenus ;
- Signature du contrat de délégation de service public par l'autorité habilitée à signer la convention et formulaire de la procédure (contrat de délégation, publication, notification, information du Préfet, ...).

Fichier : GRETZ-ARMANVILLIERS\_Audit service ass\_v01\_2.docx  
Date de mise à jour : 01/03/2024

TSE1 Ingénierie  
Page 73

Envoyé en préfecture le 18/03/2024

Reçu en préfecture le 18/03/2024

Publié le 18 Mars 2024

ID : 077-217702158-20240313-02024\_12-DE

### 7.2 CONSULTATION DE LA CCSP

Lorsqu'une collectivité publique se propose, par délibération, sur le principe d'une délégation de service public, elle doit avoir au préalable recueilli l'avis de la Commission Consultative des Services Publics Locaux si cas échéant.

La création d'une CCSP est obligatoire pour les communes de plus de 10 000 habitants, les établissements publics de coopération intercommunale de plus de 50 000 habitants et les syndicats mixtes comprenant au moins une commune de plus de 10 000 habitants.

Cette obligation est prévue par l'article L. 1413-1 du Code général des collectivités territoriales.

La commune de GRETZ-ARMANVILLIERS n'est pas concernée par la consultation de la CCSP.

### 7.2 CONSULTATION DU COMITE TECHNIQUE

Une collectivité publique est tenue de solliciter l'avis du Comité Technique "sur toute mesure susceptible d'entraîner des modifications de ses compétences ou sur l'organisation et le fonctionnement de ses services et sur toute question touchant aux conditions de travail de ses agents".

Le Comité Technique (et à compter du prochain renouvellement général des instances dans le fonction public, le Comité Social Territorial créé par la loi n°2019-634 du 06 août 2019) doit être consulté sous peine de nullité de la délibération se prononçant sur le choix de la délégation (CE, 11 mars 1966, Commune de Ragny, n°18842).

Le Comité d'Etat a plus récemment précisé la portée du caractère obligatoire de la consultation du Comité Technique. Les juges ont ainsi affirmé que cette consultation n'est pas requise dès lors que la collectivité publique n'a ni fait, auparavant, aucun acte régissant la gestion du service public et que le choix de la délégation de service public n'a affecté ni l'organisation, ni le fonctionnement général de son administration » (CE, 27 janvier 2011, Commune de Ramatuelle, n°318285).

La commune de GRETZ-ARMANVILLIERS n'est pas concernée par la consultation du Comité Technique du fait que la collectivité n'a pas, auparavant, assuré en régie la gestion du service public et que le choix de la délégation de service public n'affecte ni l'organisation, ni le fonctionnement général de son administration.

L'obligation à partir de 10 agents, après consultation du comité de gestion affecté.

Fichier : GRETZ-ARMANVILLIERS\_Audit service ass\_v01\_2.docx  
Date de mise à jour : 01/03/2024

TSE1 Ingénierie  
Page 75

### 7.4 DELIBERATION SUR LE CHOIX DU MODE DE GESTION

Tout à l'avis de la CCSP et du Comité Technique si cas échéant, ainsi qu'à la prise de connaissance du rapport contenant les caractéristiques des prestations qui doit assurer le délégataire, l'assemblée délibérante doit se prononcer par délibération sur le principe de la délégation de service public (art. L. 1411-4 du Code général des collectivités territoriales).

Commune de Gretz-Armanvilliers Renouvellement de la concession du service public de l'assainissement  
sous forme d'affermage – Audit du service public affecté

Les principes de mise en œuvre sont résumés dans le schéma ci-dessous.

Figure 51 : Principes de mise en œuvre de la procédure de DSP



Fichier : GRETZ-ARMANVILLIERS\_Audit service ass\_v01\_2.docx  
Date de mise à jour : 01/03/2024

73

## ANNEXES

## ANNEXE 1 : PLANS DES RESEAUX D'ASSAINISSEMENT





## ANNEXE 2 : INVENTAIRE DU PATRIMOINE

The image shows a document page with a header bar at the top. The header bar has several colored tabs: a green tab on the left, a yellow tab in the middle, a red tab on the right, and a blue tab on the far right. Below the header bar, there is a table with multiple columns and rows of text. The text is mostly illegible due to blurring, but some words like "DATE", "TIME", and "LOCATION" are visible in the first few columns. The table appears to be a log or a record of some kind.

Form: GREG-ADMINISTRATION\_AUST 2006 001, rev. 2 Nov  
Demande enregistrée le: 01/02/2004

THIS Page 76

[illegible]

**ANNEXE 3 : PR - FICHES DETAILLEES D'EXPLOITATION  
ETABLIES PAR SUEZ EAU FRANCE**





Envoyé en préfecture le 18/03/2024

Reçu en préfecture le 18/03/2024

Publié le 18 Mars 2024

ID : 077-217702158-20240313-02024\_12-DE

Critères de fonctionnement  
PR EU 21 Ampère

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | Critères de fonctionnement<br>PREU Champagne |  |
|--|--|--|

## 2.2 Règles :

Mode arrêt de secours

| Niveau                   | Statut | Observations               |
|--------------------------|--------|----------------------------|
| Niveau bas               | 0      | État arrêt - Temp. < 10 °C |
| Niveau bas - démarrage 1 | 1      | État arrêt                 |
| Niveau bas - arrêt 1     | 1      | État arrêt                 |
| Niveau bas - arrêt 2     | 1      | État arrêt                 |

Mode arrêt

| Niveau                   | Statut | Observations |
|--------------------------|--------|--------------|
| Niveau bas - démarrage 1 | 20/10  | État arrêt   |
| Niveau bas - arrêt 1     | 20/10  | État arrêt   |

☒ Tous les indicateurs de statut ont été intégrés sur la table suivante.

## 4. Fonctionnement normal de l'installation

| Statut              | Partie      | Observations  |
|---------------------|-------------|---|
| Pompe de relevement | Automatique | Le poste fonctionne sur une unité de pression et/ou sur une unité de débit. Il y a une pompe de régulation. |

|                                |  |                          |          |
|--------------------------------|--|--------------------------|----------|
| Responsable de MAJ : TAREQ AMR | Diffusion : Guide d'exploitation (interne)<br>Guide d'exploitation (externe) | Date de MAJ : 11/12/2023 | Page 2/2 |
|--------------------------------|--|--------------------------|----------|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | Critères de fonctionnement<br>PREU Champagne |  |
|--|--|--|

## 5. Schémas de principe du poste :

Schéma N°1 : 1 - 2 - 3 - 4



## 6. Modes de fonctionnement :

Chaque pompe possède 4 modes de fonctionnement :

| Mode de fonctionnement | Arrêt             | Marche                         | Arrêt éléctrique | Statut                            |
|------------------------|-------------------|--------------------------------|------------------|-----------------------------------|
| Arrêt                  | Arrêt de la pompe | Marche normale sans régulation | Marche régulée   | Marche sur régulation automatique |

|                                |  |                          |          |
|--------------------------------|--|--------------------------|----------|
| Responsable de MAJ : TAREQ AMR | Diffusion : Guide d'exploitation (interne)<br>Guide d'exploitation (externe) | Date de MAJ : 11/12/2023 | Page 2/2 |
|--------------------------------|--|--------------------------|----------|

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | Critères de fonctionnement<br>PR EU 21 Ampère |  |
|--|---|--|

## 1. Localisation

Adresse : Rue de la République 17020 Grand-Auvergne



## 2. Caractéristiques :

| Paramètre              | Valeur | Unité | Remarque |
|------------------------|--------|-------|----------|
| Pression de service    | 20/10  | bar   |          |
| Pression de régulation | 20/10  | bar   |          |
| Pression de purge      | 20/10  | bar   |          |
| Pression de régulation | 20/10  | bar   |          |
| Pression de régulation | 20/10  | bar   |          |

## 3. Consignes d'exploitation :

## 3.1 Relève et entretien

| Actes  | Fréquence minimale |
|--|--------------------|
| Contrôle de la pression de service (à l'arrêt) | 1 fois par semaine |
| Contrôle de la pression de régulation          | 1 fois par semaine |
| Contrôle de la pression de purge               | 1 fois par semaine |
| Contrôle de la pression de régulation          | 1 fois par semaine |
| Contrôle de la pression de régulation          | 1 fois par semaine |

|                                |  |                          |          |
|--------------------------------|--|--------------------------|----------|
| Responsable de MAJ : TAREQ AMR | Diffusion : Guide d'exploitation (interne)<br>Guide d'exploitation (externe) | Date de MAJ : 11/12/2023 | Page 1/1 |
|--------------------------------|--|--------------------------|----------|

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | Critères de fonctionnement<br>PR EU 21 Ampère |  |
|--|---|--|

☒ Tous les indicateurs de statut ont été intégrés dans la table suivante et/ou sur la table d'exploitation.

## 2.2 Règles :

Mode arrêt

| Niveau                   | Statut | Observations               |
|--------------------------|--------|----------------------------|
| Niveau bas               | 0      | État arrêt - Temp. < 10 °C |
| Niveau bas - démarrage 1 | 1      | État arrêt                 |
| Niveau bas - arrêt 1     | 1      | État arrêt                 |
| Niveau bas - arrêt 2     | 1      | État arrêt                 |

Mode arrêt



| Niveau                   | Statut | Observations |
|--------------------------|--------|--------------|
| Niveau bas - démarrage 1 | 20/10  | État arrêt   |
| Niveau bas - arrêt 1     | 20/10  | État arrêt   |

☒ Tous les indicateurs de statut ont été intégrés sur la table suivante.

## 4. Fonctionnement normal de l'installation

| Statut              | Partie      | Observations |
|---------------------|-------------|--------------|
| Pompe de relevement | Automatique | PR EU 21     |

|                                |  |                          |          |
|--------------------------------|--|--------------------------|----------|
| Responsable de MAJ : TAREQ AMR | Diffusion : Guide d'exploitation (interne)<br>Guide d'exploitation (externe) | Date de MAJ : 11/12/2023 | Page 2/2 |
|--------------------------------|--|--------------------------|----------|

|   |   |   |
|---|---|---|
|  | <b>Critères de fonctionnement</b><br><b>PR EU ZI Ampère</b> |  |
|---|---|---|

### 3. Schéma de principe du poste :



### SCHEMA POSTE

### 4. Modes de fonctionnement :

Choix pour postuler à modes de fonctionnement :

| Modes de fonctionnement | Avril             | Mars             | Autres dates     | Remarques        |
|-------------------------|-------------------|------------------|------------------|------------------|
| Avril                   | Avril de la pompe | Mars de la pompe | Mars de la pompe | Mars de la pompe |

|                              |   |                       |          |
|------------------------------|---|-----------------------|----------|
| Répondant de MAJ : TARIQ AMB | Définir : Outils d'implémentation (formel)<br>Outils d'implémentation (actif) | Date de MAJ : 2012003 | Page 1/1 |
|------------------------------|---|-----------------------|----------|

|   |   |   |
|---|---|---|
|  | <b>Critères de fonctionnement</b><br><b>PR EU Déviation</b> |  |
|---|---|---|

### 1. Localisation

Adresse : Rue de Malen Torgu 7030 Orem Amman-Duon



### 2. Caractéristiques :

| Caractéristique        | Unité | Valeur |
|------------------------|-------|--------|
| Capacité de stockage   | m³    | 1000   |
| Capacité de pompage    | m³/h  | 100    |
| Capacité de traitement | m³/h  | 100    |

### 3. Contenu d'implémentation :

#### 3.1 Matériaux et équipements

| Matériaux                 | Quantité |
|---------------------------|----------|
| Matériaux de construction | 1000 m³  |
| Matériaux de pompage      | 100 m³   |
| Matériaux de traitement   | 100 m³   |

Tous les matériaux doivent être livrés dans la zone de construction et dans l'ordre d'usage d'urgence.

|                              |   |                       |          |
|------------------------------|---|-----------------------|----------|
| Répondant de MAJ : TARIQ AMB | Définir : Outils d'implémentation (formel)<br>Outils d'implémentation (actif) | Date de MAJ : 2012003 | Page 1/1 |
|------------------------------|---|-----------------------|----------|

Envoyé en préfecture le 18/03/2024

Reçu en préfecture le 18/03/2024

Publié le

ID : 677-217702158-20240313-02024\_12-DE

PR EU Déviation

### 3.2 Règles :

Modes de

| Modes de | Modes de | Modes de |
|----------|----------|----------|
| Modes de | Modes de | Modes de |
| Modes de | Modes de | Modes de |
| Modes de | Modes de | Modes de |
| Modes de | Modes de | Modes de |

Modes de

| Modes de | Modes de | Modes de |
|----------|----------|----------|
| Modes de | Modes de | Modes de |
| Modes de | Modes de | Modes de |

Tous les matériaux doivent être livrés dans la zone de construction.

### 4. Fonctionnement normal de l'installation

| Données    | Données    | Données    |
|------------|------------|------------|
| Données de | Données de | Données de |
| Données de | Données de | Données de |

|                              |   |                       |          |
|------------------------------|---|-----------------------|----------|
| Répondant de MAJ : TARIQ AMB | Définir : Outils d'implémentation (formel)<br>Outils d'implémentation (actif) | Date de MAJ : 2012003 | Page 1/1 |
|------------------------------|---|-----------------------|----------|

|   |   |   |
|---|---|---|
|  | <b>Critères de fonctionnement</b><br><b>PR EU Déviation</b> |  |
|---|---|---|

### 3. Schéma de principe du poste :

Données de la pompe : Volume de la pompe

### 4. Modes de fonctionnement :

Choix pour postuler à modes de fonctionnement :

| Modes de fonctionnement | Avril             | Mars             | Autres dates     | Remarques        |
|-------------------------|-------------------|------------------|------------------|------------------|
| Avril                   | Avril de la pompe | Mars de la pompe | Mars de la pompe | Mars de la pompe |

|                              |   |                       |          |
|------------------------------|---|-----------------------|----------|
| Répondant de MAJ : TARIQ AMB | Définir : Outils d'implémentation (formel)<br>Outils d'implémentation (actif) | Date de MAJ : 2012003 | Page 1/1 |
|------------------------------|---|-----------------------|----------|



|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <b>Critères de fonctionnement</b><br><b>PREU Les Gland</b> |  |
|--|--|--|

## 1. Localisation

Adresse : Rue des Gland 71220 Gland, Avenir-Bois



## 2. Caractéristiques :

| Statut | Statut | Type d'habitat | Projet de loi | Projet de loi | Projet de loi | Projet de loi |
|--------|--------|----------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| 1      | 2      | 3              | 4             | 5             | 6             | 7             |
| 8      | 9      | 10             | 11            | 12            | 13            | 14            |

## 3. Consignes d'exploitation :

## 3.1 Règles et entretien

| Activité                               | Précautions à prendre |
|--|-----------------------|
| Remplir le réservoir de la pompe à eau | 1. Vérifier le niveau |
| Entretien des parties                  | 1. Vérifier le niveau |
| Entretien des parties                  | 1. Vérifier le niveau |
| Entretien des parties                  | 1. Vérifier le niveau |

Tous les travaux doivent être consignés dans le Livre d'entretien et être l'objet d'une fiche d'analyse.

|                                 |  |                          |          |
|---------------------------------|--|--------------------------|----------|
| Responsable de MAJ : SARAH AMER | Diffusion : Guide d'exploitation (interne) | Date de MAJ : 11/12/2023 | Page 1/1 |
|---------------------------------|--|--------------------------|----------|

Envoyé en préfecture le 18/03/2024

Reçu en préfecture le 18/03/2024

Publié le 18 mars 2024

ID : 077-217702158-20240313-02024\_12-01

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <b>Critères de fonctionnement</b><br><b>PREU Les Gland</b> |  |
|--|--|--|

## 3. Schéma de principe du poste :

Surface totale : 8,25m<sup>2</sup> | Volume utile : 10m<sup>3</sup>

## 4. Modes de fonctionnement :

Chaque pompe possède 4 modes de fonctionnement :

| Méthode de fonctionnement | Avant             | Normal               | Autonotage          | Revers              |
|---------------------------|-------------------|----------------------|---------------------|---------------------|
| Avant                     | Arrêt de la pompe | Marche (niveau haut) | Marche (niveau bas) | Marche (niveau bas) |

|                                 |  |                          |          |
|---------------------------------|--|--------------------------|----------|
| Responsable de MAJ : SARAH AMER | Diffusion : Guide d'exploitation (interne) | Date de MAJ : 11/12/2023 | Page 1/1 |
|---------------------------------|--|--------------------------|----------|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <b>Critères de fonctionnement</b><br><b>PREU Les Gland</b> |  |
|--|--|--|

## 3.1 Règles :

Mode normal

| Niveau       | Régime | Observation |
|--------------|--------|-------------|
| Niveau haut  | 1m/s   | Normal      |
| Niveau moyen | 1m/s   | Normal      |
| Niveau bas   | 1m/s   | Normal      |

Mode normal

| Niveau       | Régime | Observation |
|--------------|--------|-------------|
| Niveau haut  | 1m/s   | Normal      |
| Niveau moyen | 1m/s   | Normal      |
| Niveau bas   | 1m/s   | Normal      |

Tous les travaux doivent être consignés dans le Livre d'entretien.

## 4. Fonctionnement normal de l'installation

| Données                 | Précautions | Observations   |
|-------------------------|-------------|--|
| Pression de rétroaction | Automatique | Les pompes sont commandées par un système automatique. Les pompes sont commandées par un système automatique. Les pompes sont commandées par un système automatique. |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <b>Critères de fonctionnement</b><br><b>PREU Malain Rouge</b> |  |
|--|---|--|

## 1. Localisation

Adresse : Rue de Malain Rouge 71220 Gland, Avenir-Bois



## 2. Caractéristiques :

| Statut | Statut | Type d'habitat | Projet de loi | Projet de loi | Projet de loi | Projet de loi |
|--------|--------|----------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| 1      | 2      | 3              | 4             | 5             | 6             | 7             |
| 8      | 9      | 10             | 11            | 12            | 13            | 14            |

## 3. Consignes d'exploitation :

## 3.1 Règles et entretien

| Activité                               | Précautions à prendre |
|--|-----------------------|
| Remplir le réservoir de la pompe à eau | 1. Vérifier le niveau |
| Entretien des parties                  | 1. Vérifier le niveau |
| Entretien des parties                  | 1. Vérifier le niveau |
| Entretien des parties                  | 1. Vérifier le niveau |

Tous les travaux doivent être consignés dans le Livre d'entretien et être l'objet d'une fiche d'analyse.

|                                 |  |                          |          |
|---------------------------------|--|--------------------------|----------|
| Responsable de MAJ : SARAH AMER | Diffusion : Guide d'exploitation (interne) | Date de MAJ : 11/12/2023 | Page 1/1 |
|---------------------------------|--|--------------------------|----------|

|   |  |   |
|---|--|---|
|  | <b>Créneau de fonctionnement</b><br><b>PR EU/ Maison Rouge</b> |  |
|---|--|---|

### 3.2 Réglages :

Méthode :

| Paramètre                | Réglage | Observation       |
|--------------------------|---------|-------------------|
| Niveau son               |         | Son à 100% - 100% |
| Paramètre son 1          | 20      | Son à 100%        |
| Paramètre son 2          | 200     | Son à 100%        |
| Niveau son avec sonnette | 50%     | Son à 100%        |

Notes :

| Paramètre                | Réglage | Observation |
|--------------------------|---------|-------------|
| Niveau son avec sonnette | 50%     | Son à 100%  |

☒ Les modifications de réglage ont été renseignées sur le fiche sonore.

### 4. Fonctionnement normal de l'installation

| Opérateur             | Prévision             | Observation  |
|-----------------------|-----------------------|--|
| Personne de référence | Personne de référence | PR fonctionne sur tous les modes et peut être réglé sur place. |

### ANNEXE 4 : PROGRAMME PREVISIONNEL DE RENOUELEMENT ANNEXE AU CONTRAT

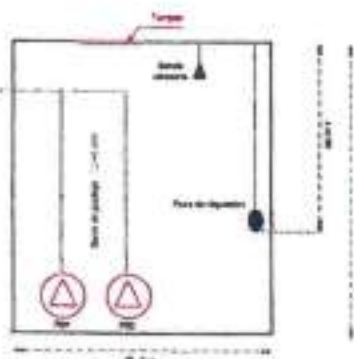
|                               |   |                          |          |
|-------------------------------|---|--------------------------|----------|
| Répondant du MAJ : TARIQ AMEL | Prévision : Date d'inspection (année)<br>Date d'inspection (mois) | Date de MAJ : 21/12/2023 | Page 3/3 |
|-------------------------------|---|--------------------------|----------|

Forme : GPT/ARMAR/GRS\_AUST\_sonnettes\_2.docx  
 Dernière mise à jour : 14/03/2023  
 Date d'inspection : 14/03/2023

|   |  |   |
|---|--|---|
|  | <b>Créneau de fonctionnement</b><br><b>PR EU/ Maison Rouge</b> |  |
|---|--|---|

### Schéma de principe du poste :

Surface sonore : 1.5 m<sup>2</sup> - Volume sonore : 1.5 m<sup>3</sup>



### 5. Modes de fonctionnement :

Chaque poste possède 4 modes de fonctionnement :

| Mode de fonctionnement | Acoustique              | Musique                         | Acoustique      | Secours                          |
|------------------------|-------------------------|---------------------------------|-----------------|----------------------------------|
| Acoustique             | Acoustique de la parole | Musique (sonne sans régulation) | Musique régulée | Musique aux régulateurs externes |

|                               |   |                          |          |
|-------------------------------|---|--------------------------|----------|
| Répondant du MAJ : TARIQ AMEL | Prévision : Date d'inspection (année)<br>Date d'inspection (mois) | Date de MAJ : 11/03/2023 | Page 3/3 |
|-------------------------------|---|--------------------------|----------|

| Mode de fonctionnement | Acoustique              | Musique                         | Acoustique      | Secours                          |
|------------------------|-------------------------|---------------------------------|-----------------|----------------------------------|
| Acoustique             | Acoustique de la parole | Musique (sonne sans régulation) | Musique régulée | Musique aux régulateurs externes |



Envoyé en préfecture le 18/03/2024

Reçu en préfecture le 18/03/2024

Publié le 19 Mars 2024

07256

ID : 077-217702158-20240313-02024\_12-DE



Envoyé en préfecture le 18/03/2024

Reçu en préfecture le 18/03/2024

Publié le

ID : 077-217702158-20240313-02024\_12-DE

